

PROCES-VERBAAL VAN DE GEMEENTERAADSZITTING VAN 10 juni 2010.

Aanwezig: MM. K. Van Herck, Voorzitter; J. Vanschoubroek, Burgemeester;
G. Denruyter, J. Vieea, G. Holsbeek en M. Saelmaekers, Schepenen
A. Debecker, R. Geysers, P. Reekmans (vanaf punt 2), A. Scheys, L. Steenwegen,
G. Trompet, H. Holsbeeks, F. Vandeput, E. Gijssels, M. Pierlé, A. Van Nerum, Raadsleden;
P. Cloots, Secretaris.

Aanwezig met raadgevende stem: G. Arnauts, OCMW- voorzitter.

De Gemeenteraad

1. Met 14 stemmen voor en 1 onthouding wordt het verslag van de gemeenteraadszitting van 12 mei 2010 goedgekeurd.

Onthield zich M.M.: Steenwegen.

2. Gelet op de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 10 april 2003 waarbij werd beslist akkoord te gaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO Leuven;

Gelet op de oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO Leuven op 10 maart 2004, die als rechtsopvolger optreedt van de vzw IGO Leuven;

Gelet op artikel 33 van de statuten van de dienstverlenende vereniging IGO Leuven, dat bepaalt dat de algemene vergadering is samengesteld uit vertegenwoordigers van de deelnemers, die rechtstreeks worden aangeduid door de gemeenteraden en voor de overige deelnemers door de organen die, krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen, bevoegd zijn tot deelneming te beslissen. Deze benoemingsprocedure, met vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op artikel 41.3 van de statuten van de dienstverlenende vereniging IGO Leuven, dat bepaalt dat de jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor. Samen met de uitnodiging worden deze documenten ter beschikking gesteld aan de deelnemende gemeenten, die het mandaat van hun afgevaardigden terzake bepalen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit:

Artikel 1 Bij geheime stemming, met 15 stemmen voor en 1 onthouding, wordt mevrouw Gerda Denruyter voor gedragen als afgevaardigde voor de algemene vergadering van 17 juni 2010.

Art. 2: Met 16 stemmen voor wordt het mandaat van de afgevaardigde voor de algemene vergadering van 17 juni 2010 als volgt vastgesteld:

Goedkeuring van alle agendapunten van de Algemene Vergadering

Art. 3: Een afschrift van dit besluit te zenden aan de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO Leuven, Aarschotsesteenweg 212 te 3010 Leuven en aan de gemeentelijke afgevaardigde.

3. Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de akte van oprichting van de opdrachthoudende vereniging EcoWerk;

Gelet op de deelname van de gemeente bij de opdrachthoudende vereniging EcoWerk;

Gelet op de uitnodiging van 22 april 2010 voor de Algemene Vergadering van EcoWerk van 23 juni 2010, met bijhorende agenda en bijlagen.

Overwegende dat het artikel 44 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de vertegenwoordiger van de gemeente op de Algemene Vergadering waar deze gemeente bij aangesloten is, aangeduid wordt door de gemeenteraad en dat deze aanstellingsprocedure herhaald wordt voor elke Algemene Vergadering.

Overwegende dat het artikel 44 van het decreet van 6 juli 2001 eveneens voorziet dat tegelijkertijd het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld;

Overwegende dat derhalve voor de Algemene Vergadering van 23 juni 2010 een vertegenwoordiger dient aangeduid en dat het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Artikel 1: Bij geheime stemming, met 15 stemmen voor en 1 onthouding wordt mevrouw Gerda Denruyter aangeduid als vertegenwoordiger op de Algemene Vergadering van EcoWerk van 23 juni 2010.

Art. 2: Met 16 stemmen voor wordt het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de Algemene Vergadering van 23 juni 2010 van EcoWerk als volgt vastgesteld: Goedkeuring van alle agendapunten van de Algemene Vergadering.

Art. 3: Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift over te maken aan de opdrachthoudende vereniging EcoWerk en aan de gemeentelijke vertegenwoordiger.

4. Met 16 stemmen voor wordt de rekening 2009 van vzw De Roos goedgekeurd. De rekening sluit af met een gecumuleerd resultaat van 1.786,89EUR.

5. Met 16 stemmen voor wordt de rekening 2009 van vzw GMTA goedgekeurd. De rekening sluit af met een gecumuleerd resultaat van 464,59EUR.

6. Gelet op het koninklijk besluit van 21 februari 2010 betreffende de invoering, opvolging en evaluatie van het project buurtbemiddeling;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 februari 2010 tot toekenning van de subsidies en de federale coördinatie in het kader van het project buurtbemiddeling;

Overwegende dat de gemeente Glabbeek gevolg geven heeft aan de projectoproep buurtbemiddeling;

Gelet op het schrijven van FOD Binnenlandse Zaken, directie Veiligheid en Preventie, van 7 mei 2010 bevattende de samenwerkingsovereenkomsten in het kader van het project buurtbemiddeling;

Gelet op de financiële impuls van 1.500EUR voor het inzetten van vrijwilligers voor de duur van één jaar ingaand op datum van ondertekening van de overeenkomst door beide partijen;

Overwegende dat een lokale coördinator moet aangesteld worden voor het project;

Met 16 stemmen voor

Besluit:

Artikel 1: De samenwerkingsovereenkomst in het kader van het project buurtbemiddeling wordt goedgekeurd. Het college van Burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van het project.

Art. 2: Mevrouw Nicole Debecker wordt aangeduid als lokale coördinator voor het project buurtbemiddeling.

7. Overwegende dat een schoolbestuur voor elk van zijn basisscholen, zowel buitengewoon als gewoon onderwijs, een schoolreglement moet opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt,

Overwegende dat het schoolreglement voor het basisonderwijs volgende minimumbepalingen moet bevatten:

- het orde- en tuchtreglement

- de procedure volgens dewelke getuigschriften basisonderwijs worden toegekend en de procedure volgens dewelke een beroep kan worden ingediend

- bepalingen in verband met onderwijs aan huis

- richtlijnen in verband met afwezigheden en te laat komen

- afspraken in verband met huiswerk, agenda's en rapporten

- de geldelijke en niet-geldelijke ondersteuning die niet afkomstig is van de Vlaamse Gemeenschap en de rechtspersonen die daarvan afhankelijk

- de bijdrageregeling bedoeld in artikel 27 §3 van het decreet Basisonderwijs van 25/02/1997

- de wijze waarop de leerlingenraad in voorkomend geval wordt samengesteld;

Overwegende dat het huidige schoolreglement goedgekeurd d.d.11/06/2009 niet langer voldoet;

Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, inzonderheid de artikelen 21, 42, 54 en 59;

Gelet op het decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen-I, inzonderheid de artikelen III.1 en III.3, 2°;

Gelet op het decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997, inzonderheid artikel 37;

Gelet op de ministeriële omzendbrief GD/2004/03 van 13 juli 2004: Lokale participatieregeling in het basis- en secundair onderwijs;

Gelet op de ministeriële omzendbrief BaO/2003/01 van 21 januari 2003: Het gelijke onderwijskansenbeleid voor het basisonderwijs;

Gelet op de ministeriële omzendbrief BaO/2002/1 van 8 februari 2002: Informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement;

Gelet op de ministeriële omzendbrief BaO/1997/5 van 17 juni 1997: Onderwijs aan huis;

Gelet op de ministeriële omzendbrief BaO/2001/10 van 10 augustus 2001: Toelatingsvoorwaarden leerlingen in het gewoon basisonderwijs;

Gelet op het model van schoolreglement van OVSG;

Gelet op de besprekingen in het schoolteam;

Gelet op het overleg in de schoolraad d.d. 1 maart 2010;

Gelet op de gemeentewet en het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Met 16 stemmen voor

Beslist:

Artikel 1: Het bestaande schoolreglement van 2009 op te heffen.

Art. 2: Het hierbij gevoegde schoolreglement goed te keuren.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te mandateren om de afsprakennota en het pedagogisch project van de school goed te keuren na overleg in de schoolraad.

8. Raadslid Reekmans verlaat de zitting.

Gelet op het mobiliteitsdecreet van 20 maart 2009;

Overwegende dat in kader van het verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan een participatietraject moet voorzien worden;

Overwegende dat de werkwijze in functie van deze participatie dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad;

Overwegende dat adviesbureau Tritel, Louizalaan 40b te 2800 Mechelen werd aangesteld als ontwerper voor het uitdiepen en verbreden van het gemeentelijk mobiliteitsplan;

Gelet op de beleidsverklaring 2007-2010 van 13 september 2007 waarbij informatie en participatie ingeschreven staan als essentiële doelstellingen;

Gelet op het feit dat de verkeersraad bij raadsbesluit van 11 september 2008 democratisch werd samengesteld met vertegenwoordigers van elke adviesraad binnen de gemeente, van de scholen, van de politie en van de verschillende politieke fracties; dat deze adviesraad de eerste gesprekspartner van het bestuur is;

Overwegende dat de verkeersraad minimaal 5 maal per jaar samen komt;

Overwegende dat binnen het planningsproces voor het verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan de verkeersraad zal geïnformeerd en gehoord worden;

Gelet op het feit dat de verkenningsnota op 8 juni 2010 voorgelegd wordt aan de PAC (provinciale auditcommissie);

Overwegende dat de opmaak van de sneltoets reeds uitvoerig werd besproken tijdens de verkeersraad en dat de verkenningsnota geagendeerd wordt op de eerstvolgende verkeersraad van 5 juli 2010;

Overwegende dat voor de uitwerkingsfase en het beleidsplan nog de nodige afspraken worden gemaakt met de ontwerper;

Met 11 stemmen voor, 3 stemmen tegen en 1 onthouding

Besluit:

Enig artikel: Het participatietraject in kader van het uitdiepen en verbreden van het gemeentelijk mobiliteitsplan zal verlopen via de verkeersraad. Deze raad zal voorafgaand aan de voorlegging van de afgewerkte documenten aan de PAC geïnformeerd en gehoord worden in kader van het participatietraject.

Stemden tegen M.M.: Pierlé, Steenwegen, Van Nerum.

Onthield zich M.M.: Scheys.

9. Raadslid Reekmans vervoegt de zitting.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 3, § 1;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Buitengewone onderhoudswerken aan het gebouw I.B.O.: lot dak- en isolatiewerken” een bijzonder bestek werd opgesteld door de ontwerper architect J.L. Janssens, Rode 23 te 3380 Glabbeek;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 61.372,18 excl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van openbare aanbesteding;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2010, op artikel 844/723-56 van de buitengewone dienst;

Met 11 stemmen voor, 3 onthoudingen en 2 stemmen tegen

Besluit:

Artikel 1: Principeel akkoord te gaan met de opdracht voor werken met als voorwerp “Buitengewone onderhoudswerken aan het gebouw IBO”.

Art. 2: Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek en de raming voor de opdracht “Buitengewone onderhoudswerken aan het gebouw I.B.O.: lot dak- en isolatie-werken”, opgesteld door de ontwerper architect J.L. Janssens, Rode 23 te 3380 Glabbeek. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 61.372,18 excl. btw.

Art. 3: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare aanbesteding.

Art. 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2010, op artikel 844/723-56 van de buitengewone dienst.

Onthielden zich M.M.: Pierlé, Reekmans, Scheys.

Stemden tegen M.M.: Steenwegen, Van Nerum.

Motivatie van stemgedrag van raadsleden Reekmans, Pierlé, Scheys: “De gemeente moet zelf in staat zijn om offertes voor dit soort van renovatiewerken op te vragen zonder hier voor externe kosten te maken.”

10. Gelet op het gemeentedecreet, meer bepaald de artikels 42 en 43;

Gelet op het reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 11/02/2010;

Gelet op de omzendbrief RW/2010/01 inzake de activering van gronden en panden, maatregelen betreffende het betaalbaar wonen en wonen in eigen streek van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, boek 2 – Monitoring van het grond en pandenbeleid, die het noodzakelijk maakt artikel 5 van het reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand van 11/02/2010 te wijzigen;

Overwegend het advies van Wonen Vlaanderen dat het wenselijk is de in de bijlage vermelde indicaties voor opname in het leegstandsregister van het reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand van 11/02/2010 mee op te nemen in het artikel 3 van dit reglement;

Gelet op Artikel 2.2.6 §1 van het decreet grond- en pandenbeleid van de Vlaamse Regering van 27 maart 2009 (DGP) dat stelt dat elke gemeente vanaf 01/01/2010 verplicht een leegstandsregister moet bijhouden;

Gelet op Artikel 2.2.6 §1 van het DGP dat stelt dat de opmaak en de opbouw van het leegstandsregister kunnen worden overgedragen aan een intergemeentelijk samenwerkingsverband;

Gelet op de zitting van het schepencollege van 27 oktober 2009 waarin de bevoegdheid voor de opmaak en de opbouw van het leegstandsregister van gebouwen en woningen en de bevoegdheid tot onderzoek, controle en vaststelling van leegstand wordt overgedragen aan de ambtenaren van de interlokale vereniging 'Hartje Hageland';

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 2009 houdende nadere regelen betreffende het leegstandsregister en houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 2 april 1996 betreffende de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en/of woningen (BVR 10/07/2009); Gelet op het BVR 10/07/2009, meer bepaald artikel 3 dat stelt dat een gemeentelijk reglement dient aangenomen te worden dat de indicaties van leegstand vastlegt en een administratieve akte dient uitgewerkt worden, dat bestaat uit een beschrijvend verslag en foto's;

Met 16 stemmen voor

Besluit:

Artikel 1

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1.administratie: de ambtenaren van de interlokale vereniging 'Hartje Hageland'

2.administratieve akte: akte zoals weergegeven als bijlage

3.beveiligde zending: (art. 1.2.§2 DGP) één van de hiernavolgende betekeniswijze:

a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

c) elke andere door de Vlaamse regering toegelaten betekeningwijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld;

4. gebouw: (art. 1.2.§5 DGP) elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimte, vermeld in art 2 §1 van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimte.

5.bedrijfsruimte: (art. 2 §1 van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing) de verzameling van alle percelen waarop zich minstens één bedrijfsgebouw bevindt, als één geheel te beschouwen en waar een economische activiteit heeft plaatsgevonden of plaatsvindt. Deze verzameling heeft een minimale opp. van 5 aren.

6. inventarisatiedatum: de datum waarop het gebouw en/of woning voor de eerste maal in de inventaris wordt opgenomen, dit is de datum van de administratieve akte, of, zolang het gebouw en/of de woning niet uit de inventaris is geschrapt, het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van eerste inschrijving.

7.leegstaand gebouw: (art .2.2.6 §2 DGP) een gebouw wordt als leegstaand beschouwd indien meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van minstens twaalf opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met de woningen die deel uitmaken van het gebouw.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, zoals bedoeld in artikel 2, 2° van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont, en dat gedeelte niet afsplitsbaar is.

De bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 en latere wijzigingen, houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten zijn niet onderworpen aan deze gemeentelijke inventarisatie.

8.functie van een gebouw: (art. 2.2.6 §2 DGP). de functie van het gebouw is de functie zoals deze blijkt uit de stedenbouwkundige vergunning of, als het gaat om een meldingsplichtig werk, uit dat document. De functie van een gebouw kan daarnaast blijken uit de milieuvergunning of de melding die er rond is gedaan. Indien er geen vergunningen of meldingen voorhanden zijn of dat uit deze documenten de functie van het gebouw niet duidelijk blijkt, dan mag de functie worden afgeleid van het 'gewoonlijk gebruik' van het gebouw, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

9. leegstaande woning : (art. 2.2.6 §3 DGP) een woning wordt als leegstaand beschouwd wanneer ze gedurende een termijn van ten minste twaalf opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie of elke andere door de Vlaamse regering omschreven functie die een effectief en niet occasioneel gebruik van de woning met zich meebrengt. Deze lijst is op dit moment nog niet opgemaakt.

10.woning: (art. 1.2 §23 DGP) elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.

Artikel 2:

De administratie maakt een inventaris met afzonderlijke lijsten van:

1.leegstaande woningen;

2.leegstaande gebouwen;

Nieuwbouwwoningen of nieuwe gebouwen worden maar als leegstaand beschouwd indien het gebouw of de woning het zevende jaar na afgifte van de stedenbouwkundige vergunning niet is aangewend overeenkomstig haar functie.(art. 2.2.6 §4 DGP).

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een leegstaand gebouw of als een leegstaande woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen of woningen in de zin van deze afdeling beschouwd. (art. 2.2.6 §5 DGP)

Een gebouw dat of een woning die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd is als verwaarloosd, kan eveneens opgenomen worden in het leegstandsregister, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar, worden niet opgenomen in het leegstandsregister. (art. 2.2.6 §6 DGP)

Artikel 3: De indicaties voor opname in het leegstandsregister.

Administratieve vaststellingen:

- 1.Er is geen inschrijving in het bevolkingsregister sinds de laatste 12 opeenvolgende maanden;
- 2.Er is geen aangifte van tweede verblijf;
- 3.Er is een attest dat de waterleiding reeds meer dan 1 jaar is afgesloten;
- 4.Er is een attest dat de elektriciteit reeds meer dan 1 jaar is afgesloten;
- 5.Een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;
- 6.Er is een aanvraag tot vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van leegstand of niet-productiviteit.
- 7.Andere...

Materiële vaststellingen ter plaatse gedaan:

- 1.Vermoeden dat de woning niet wordt gebruikt in overeenstemming met de woonfunctie;
- 2.Vermoeden dat het gebouw niet wordt gebruikt overeenkomstig de bestemming;
- 3.Vermoeden dat van het gebouw meer dan 50% van de totale vloeroppervlakte niet effectief wordt benut;
- 4.Van het gebouw wordt enkel de etalage gebruikt;
- 5.Onmogelijkheid om het pand te betreden, geen toegang of toegang verzegeld;
- 6.Raamopeningen dichtgemaakt (dichtgetimmerd, -gemetseld) of gesupprimeerd;
- 7.Winddichtheid van het pand is niet gewaarborgd (belangrijke glasbreuk, buitenschrijnwerk kan niet meer gesloten worden);
- 8.Waterdichtheid van het pand is niet gegarandeerd, zeer zware infiltraties via dak/gevel(s);
- 9.Ernstige inpandige vernielingen: pand deels vernield of gesloopt;
- 10.Affichering: TE KOOP;
- 11.Affichering: TE HUUR;
- 12.Geblindeerde raamopeningen (dichtgeplakte, dicht geschilderde, ...);
- 13.Langdurig neergelaten rolluiken;
- 14.Ernstig vervuild glas- en / of buitenschrijnwerk;
- 15.Uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus;
- 16.Pand is helemaal / gedeeltelijk niet bemeubeld.
- 17.Andere...

C. Getuigenverklaringen

Als uit de feitelijke indicaties niet onmiddellijk vastgesteld kan worden dat de leegstand al minimaal twaalf opeenvolgende maanden aanhoudt, voert de administratie een tweede controle uit.

Artikel 4: Wijze van inventarisatie van leegstaande woningen en gebouwen

De ambtenaren van de administratie zijn bevoegd om leegstand van een gebouw en/of woning op te sporen en in een gemotiveerde administratieve akte vast te stellen.

De houder van het zakelijk recht wordt bij aangetekend schrijven in kennis gesteld van deze vaststelling.

Het schrijven geeft desgevallend aan welke vrijstellingen van de leegstandsheffing in het leegstandsregister worden vermeld¹. (art. 2.2.7 §1 DGP)

Artikel 5: Betwistingen inventarisatie leegstand

Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, kan een zakelijk gerechtigde bij de Raad van Beheer van de interlokale vereniging Hartje Hageland, Oudepastoriestraat 22 te 3390 Tielt-Winge, hierna Raad van Beheer Hartje Hageland genoemd, beroep aantekenen tegen de

¹ De vrijstellingen van heffing worden in een apart reglement opgenomen.

beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend.(art. 2.2.7 §2 DGP)

Beroep als vermeld in artikel 2.2.7, § 2, van het decreet, kan bij de beroepsinstantie aangetekend worden met een beroepschrift, dat ingediend wordt met een aangetekende brief, door afgifte tegen ontvangstbewijs of met een elektronisch aangetekende zending.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens :

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

3° een of meer bewijsstukken die aantonen dat niet voldaan is aan de vereisten, vermeld in artikel 2.2.6 van het decreet, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair. De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.(art 6 §1 BVR 10/07/2009)

Zolang de indieningstermijn van dertig dagen, vermeld in artikel 2.2.7, § 2, van het decreet, niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken beschouwd wordt. (art 6 §2 BVR 10/07/2009)

Indien de zakelijk gerechtigde dit wenst, kan hij vragen om gehoord te worden op een hoorzitting.

De Raad van Beheer Hartje Hageland doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het beroepschrift.

De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend. (art. 2.2.7 §3 DGP)

Als de Raad van Beheer Hartje Hageland het beroep gegrond acht, of nalaat om binnen de vooropgestelde termijn kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen aanleiding geven tot een nieuwe beslissing tot opname in het leegstandsregister.(art. 2.2.7 §3 DGP)

Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, neemt de gemeentelijke administratie het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand. (art. 2.2.7 §4 DGP)

Artikel 6: Schrapping uit de inventaris (art. 2.2.8 DGP)

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt, eens een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

Een woning wordt geschrapt indien de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van minstens zes opeenvolgende maanden aangewend wordt in overeenstemming met de functie.

De beheerder van het leegstandsregister vermeldt als datum van schrapping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie.

Het is de zakelijk gerechtigde die moet motiveren waarom het pand van de lijst geschrapt mag worden. Voor de schrapping uit het leegstandsregister, vermeld in artikel 2.2.8 van het decreet, richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie, op de wijze, vermeld in artikel 6, § 1, eerste lid, voor de indiening van een beroepschrift.(art 8 BVR 10/07/2010)(zoals vermeld in artikel 5)

Binnen de twee maanden dient er een uitspraak te zijn. Van de beslissing wordt de zakelijk gerechtigde via een aangetekende brief (afgifte tegen ontvangstbewijs is hier dus niet mogelijk) of een elektronische aangetekende zending op de hoogte gebracht.

Artikel 7: Overgangsmaatregel bij de opbouw van het leegstandsregister (art. 7.3.2 DGP)

De gegevens als opgenomen in de lijst van leegstaande gebouwen en/of woningen, vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, worden overgedragen naar en opgenomen in het leegstandsregister. Voor wat betreft de gegevens die op basis van deze overdracht opgenomen worden in het leegstandsregister, is de procedure, vermeld in artikel 2.2.7 niet van toepassing. De Vlaamse regering kan nadere regelen bepalen aangaande de wijze van gegevensoverdracht. Zolang deze overdracht en opname niet zijn gerealiseerd, wordt de lijst van leegstaande gebouwen en/of woningen, voor de toepassing van dit decreet en van de Vlaamse Wooncode, beschouwd als leegstandsregister. Het eerste en het tweede lid zijn van overeenkomstige toepassing op de gemeentelijke leegstandsregisters die in het jaar 2009 worden aangehouden in gemeenten die beschikken over een autonome leegstandsheffing.

Deze regeling kan echter nooit voor gevolg hebben dat een gebouw of woning vanaf 1 januari 2010 als leegstaand wordt beschouwd op grond van andere leegstandscriteria dan deze, vermeld in artikel 2.2.6.

Artikel 8

Onderhavig reglement treedt in voege vanaf datum van goedkeuring.

Artikel 9

Dit besluit zal voor kennisneming naar Wonen Vlaanderen en naar de interlokale vereniging 'Hartje Hageland' verzonden worden.

Artikel 10

Deze beslissing is onderworpen, aan het bestuurlijk toezicht, zoals geregeld door artikels 248 e.v. van het gemeentedecreet, zoals gewijzigd.

11. Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd, inzonderheid artikel 42§3 en artikel 43§2, 15°;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen gecommuniceerd via de omzendbrief BB 2008/07 d.d. 18 juli 2008;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, hierna het grond- en pandendecreet genoemd, inzonderheid op de mogelijkheid om een leegstandsheffing te vestigen op leegstaande woningen en gebouwen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 2009 houdende nadere regelen betreffende het leegstandsregister en houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse regering 2 april 1996 betreffende de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en/of woningen;

Gelet op de omzendbrief RW/2010/01 inzake de activering van gronden en panden, maatregelen betreffende het betaalbaar wonen en wonen in eigen streek van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, boek 2 – Monitoring van het grond en pandenbeleid;

Gelet op het gemeentereglement van 11/02/2010 op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand, gewijzigd in de gemeenteraad van 10/06/2010;

Overwegende dat de langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Met 11 stemmen voor, 4 onthoudingen en 1 stem tegen

Besluit

Artikel 1:

§ 1. Er wordt voor het aanslagjaar 2011 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Het leegstandsregister wordt opgemaakt en bijgehouden overeenkomstig artikel 2.2.6 van het decreet grond- en pandenbeleid en het gemeentereglement van 11/02/2010 op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en indicaties ter bepaling van leegstand, gewijzigd in de gemeenteraad van 10/06/2010.

De definities van woningen en gebouwen uit artikel 1.2 van het decreet zijn toepasselijk, evenals de andere definities van artikel 1.2 van het decreet.

Leegstaande gebouwen zijn gebouwen als omschreven in artikel 2.2.6 van het decreet.

Leegstaande woningen zijn woningen als omschreven in artikel 2.2.6 van het decreet.

§ 2. De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Zolang het leegstaand gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

De leegstaande woningen of leegstaande gebouwen die reeds geïnventariseerd zijn voor 01/01/2010 worden van rechtswege mee opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Artikel 2

§ 1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde betreffende het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§ 2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§ 3. De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

Tevens moet hij per aangetekend schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de interlokale vereniging Hartje Hageland, binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens: naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel; datum van de akte, naam en standplaats van de notaris; nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 3 :

De belasting bedraagt: 990 euro voor een woning of gebouw

Dit bedrag is gekoppeld aan de evolutie van de ABEX-index en stemt overeen met de index van december 2009. Het wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat. (zie artikel 3.2.17 van het grond – en pandendecreet)

Artikel 4

§ 1. Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige die volle eigenaar is van één enkele woning, bij uitsluiting van enige andere woning. Deze vrijstelling geldt slechts gedurende de eerste drie jaar volgend op de datum van de eigendomsakte;

2° de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft. Het bewijs van het verblijf wordt geleverd door de erkende ouderenvoorziening waar de belastingschuldige verblijft, met dien verstande dat deze vrijstelling geldt voor een periode van drie aanslagen volgend op de datum van opname.

3° de belastingplichtige die voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling of een ziekenhuis. Het bewijs van het langdurig verblijf wordt geleverd door de instelling of ziekenhuis waar de belastingschuldige verblijft;

4° de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing. Deze vrijstelling geldt ook voor de verlengde minderjarige en voor hen die onder bewindvoering staan;

§ 2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning :

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument;

4° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;

5° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van twee jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik;

6° gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning voor een aanvraag met uitgebreide dossiersamenstelling, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning;

7° het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 18, § 2, van de Vlaamse Wooncode;

8° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode.

Artikel 5

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7

De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Het bezwaar wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

1° de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige;

2° het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen;

3° indien de belastingplichtige dit wenst, de uitdrukkelijke vraag om gehoord te worden op een hoorzitting.

Artikel 8

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Onthielden zich M.M.: Pierlé, Scheys, Steenwegen, Van Nerum.

Stemde tegen M.M.: Reekmans.

12. Gelet op art 170 §4 van de grondwet;

Gelet op de artikelen 42 en 43 van het gemeentedecreet;

Gelet op de omzendbrief BB 2008/07 inzake het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het gemeentereglement van 10/06/2010 op de heffing op leegstaande woningen en gebouwen;

Overwegende dat aangezien er een heffing op leegstaande woningen en gebouwen wordt ingevoerd, het aangewezen is om een eenzelfde belasting op tweede verblijven in te voeren;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Met 11 stemmen voor 5 stemmen tegen

Besluit:

Artikel 1: Er wordt voor het aanslagjaar 2011 een gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2: Als tweede verblijf wordt beschouwd elke woongelegenheden waarvan degene die er kan verblijven voor deze woongelegenheden niet ingeschreven is in het bevolkingsregister op dit bewuste adres, ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en alle andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

Als tweede verblijf wordt niet beschouwd:

a) het lokaal uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit;

b) de tenten en woonaanhangwagens;

c) verplaatsbare caravans, tenzij deze tenminste zes maanden van het belastingsjaar opgesteld blijven om als woongelegenheden aangewend te worden;

d) de leegstaande woongelegenheden waarvan het bewijs voorgelegd wordt dat zij in de loop van het aan het belastingsjaar voorafgaande kalenderjaar niet als tweede verblijf werd aangewend.

Artikel 3: De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van het tweede verblijf.

Artikel 4: De belasting wordt vastgesteld op 990 euro per tweede verblijf per jaar.

Dit bedrag is gekoppeld aan de evolutie van de ABEX-index en stemt overeen met de index van december 2009. Het wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat.

Artikel 5: De belasting is ondeelbaar en voor het ganse belastingsjaar verschuldigd door de eigenaar op 1 januari van het belastingsjaar.

Artikel 6: De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7: De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8: De eigenaar van een tweede verblijf is verplicht bij het gemeentebestuur aangifte te doen, binnen de dertig dagen, van elk tweede verblijf dat zij in de gemeente bezitten, door middel van een door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld formulier, te bekomen bij de gemeente.

Artikel 9: Bij gebreke van aangifte of ingeval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige wordt de belasting ambtshalve ingekohierd.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering wordt aan de belastingplichtige een aangetekend schrijven betekend met vermelding van de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd, evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk in te dienen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingsaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaren volgend op 1 januari van het aanslagjaar . Deze termijn wordt met twee jaren verlengd bij overtreding van de belastingsverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belastingverhoging als volgt worden toegepast en afzonderlijk in het kohier en op het aanslagbiljet worden vermeld, afgezien van het feit of het om een of meerdere overtredingen per jaar gaat:

- 10 % bij een eerste overtreding;

- 100 % en 200 % bij respectievelijk een tweede en derde, met dien verstande dat vanaf het jaar waarin de aangifte correct en tijdig werd ingediend de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig hersteld wordt;

Artikel 10: De overtredingen vermeld in artikel 9 worden vastgesteld door een daartoe aangesteld personeelslid. De door hem opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Artikel 11: Zonder afbreuk te doen aan de bepaling van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9 van het Wetboek van de Inkomstenbelasting en artikelen 126 tot en met 175, van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12: BEZWAAR

Het artikel 9 van het decreet van 30 mei 2008 is volledig van toepassing in de bezwaarprocedure. Bezwaar moet ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen dat als bestuursoverheid handelt.

De bezwaren moeten schriftelijk worden gedaan, ondertekend en met redenen omkleed zijn en overhandigd of per post verzonden worden binnen drie maanden vanaf de derde dag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet.

Het bezwaarschrift moet uitdrukkelijk vermelden of de belastingplichtige of zijn wettelijke vertegenwoordiger wenst gehoord te worden op hoorzitting.

Artikel 13: Afschriften van dit besluit worden toegezonden aan de provinciegouverneur van Vlaams-Brabant, Vlaamse gemeenschap, Agentschap Binnenlands Bestuur, Philipssite 6, 1ste verd., 3001 Leuven.

Artikel 14: Dit reglement zal van kracht zijn na afkondiging ervan overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het nieuw gemeentedecreet.

Stemden tegen M.M.: Pierlé, Reekmans, Scheys, Steenwegen, Van Nerum.

Motivering van het stemgedrag van de SAMEN- fractie:” Artikel 7 van dit reglement is erg onduidelijk en gaat in tegen de voorgestelde procedure van het reglement op de inventarisatie. Het college van Burgemeester en Schepenen kan de procedure formeel voeren maar zou voor het afhandelen van de bezwaren een advies kunnen vragen aan de Raad van Beheer van Hartje Hageland.”

13. Met 11 stemmen voor, 5 stemmen tegen wordt het reglement tot het bekomen van een comfortpremie voor woningen zonder klein comfort goedgekeurd:

TITEL I: DOEL

Artikel 1

Er wordt een comfortpremie verleend aan particuliere personen die, op het grondgebied van de gemeente Glabbeek, overgaan tot een eerste installatie van de verbouwingswerken, zoals beschreven in artikel 5, aan een woning. Dit voor zover voldaan wordt aan de voorwaarden van onderhavig reglement. Deze premie is vooral bedoeld om de kwaliteitsnorm van het oude woningenbestand te verbeteren.

TITEL II: DEFINITIES

Artikel 2

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- Premieaanvrager: de particuliere persoon.
- Eigenaar-bewoner: alle (mede-)eigenaars die de woning zelf betrekken of samen zullen betrekken na de voltooiing van de werken.
- Eigenaar niet-bewoner: alle (mede-)eigenaars die de woning niet zelf betrekken na de voltooiing van de werken en de woning verhuren.
- Bewoner niet-eigenaar: de persoon of personen die een persoonlijk of zakelijk genotsrecht bezitten op de woning met uitzondering van het eigendomsrecht.
- Woning: het huis, of appartement dat hoofdzakelijk bestemd is voor het huisvesten van één gezin en reeds bewoond werd door een gezin, zodat nieuwbouwwoningen en nieuwbouwappartementen niet in aanmerking komen.
- Aanvraagdatum: datum waarop het dossier ingediend wordt en een ontvangstbewijs afgeleverd wordt.

TITEL III: VOORWAARDEN

Artikel 3

De premie kan aangevraagd worden door de eigenaar-bewoner, de eigenaar niet-bewoner en de bewoner-niet-eigenaar.

Artikel 4

Om in aanmerking te komen, moet de woning aan volgende voorwaarden voldoen:

- De woning moet effectief als hoofdverblijfplaats worden gebruikt en moet gelegen zijn op het grondgebied van de gemeente Glabbeek.
- De woning is niet uitgerust met minstens één van de volgende voorzieningen: lopend water, WC met spoeling en/of bad of douche.

TITEL IV: VERBOUWINGSWERKEN

Artikel 5

§1 De werken die in aanmerking komen voor de bedoelde premie zijn:

- de installatie van waterleiding, met inbegrip van de aansluiting van water en de afvoerleidingen, waarvan met minstens 1 tappunt in de badkamer en 1 tappunt in de keuken zijn voorzien en het tappunt moet voorzien zijn van koud en warm water;
- het plaatsen van een WC met waterspoeling, met inbegrip van aanvoer- en afvoerleidingen;
- het plaatsen van een bad of douche, met inbegrip van aanvoer- en afvoerleidingen.

§2 De werken die niet in aanmerking komen voor de bedoelde premie zijn:

- de vervanging van een bestaande of vorige installatie;
- werken die geen betrekking hebben op het woongedeelte;

§3 Na de werken moet de installatie van de waterleiding, het toilet en/of douche of bad geïntegreerd zijn in het hoofdgebouw en via de woning toegankelijk zijn. Een toilet afzonderlijk geplaatst mag nooit rechtstreeks uitmonden in een woonkamer, keuken of slaapkamer.

Artikel 6

De werken komen in aanmerking voor betoelaging wanneer deze zijn uitgevoerd door de premieaanvrager zelf of door een geregistreerd aannemer.

TITEL V: PREMIE

Artikel 7

§1 Het bedrag van de gemeentelijke premie bedraagt 75% van de kostprijs van de werken, factuurbedrag inclusief btw, met een maximum van:

- voor het installeren van stromend water: 400 euro

- voor het plaatsen van een WC met waterspoeling: 200 euro
- voor het installeren van een bad of douche: 400 euro

Artikel 8

§1 De premieaanvrager verbindt er zich toe de gewestelijke, provinciale en enig andere premies aan te vragen, waarop hij recht zou kunnen hebben in verband met de uit te voeren werken aan de onder dit reglement bedoelde woning. Het bewijs van de aanvragen alsook de beslissing over de toegekende toelagen moet de premieaanvrager meedelen voorafgaandelijk aan de definitieve toekenning van de gemeentelijke premie.

§2 Wanneer de werken ook betaald worden door een andere overheid, dan kan de toelage, zoals bepaald bij dit besluit, nooit aanleiding geven tot een totale betoelaging van meer dan 100% van de kostprijs van de werken. In dat geval wordt de gemeentelijke toelage in dezelfde mate verminderd.

§3 De premie kan voor de betreffende woning maar eenmaal aangevraagd worden per onderdeel door dezelfde premieaanvrager.

TITEL VI: PROCEDURE

Artikel 9

De premieaanvraag moet ten laatste 45 kalenderdagen vóór aanvang van de werken, bij middel van het daartoe beschikbaar gesteld formulier, ingediend worden bij de dienst ruimtelijke ordening en wonen, t.a.v. het college van burgemeester en schepenen, Grotestraat 33 te 3380 Glabbeek. Wanneer de aanvraag voldoende volledig is, wordt er een ontvangstbewijs opgemaakt en afgeleverd. De datum op het ontvangstbewijs telt als aanvraagdatum.

Artikel 10

§1 De bevoegde gemeentelijke ambtenaren controleren, voorafgaandelijk de werken, ter plaatse de toestand van het gebouw zodat vastgesteld wordt dat het om een eerste plaatsing gaat. De premie wordt niet verleend in geval niet met de voorafgaande controle wordt ingestemd door de aanvrager.

§2 Op basis van een advies van de bevoegde gemeentelijke ambtenaren zal het college van burgemeester en schepenen beslissen over het al dan niet voorlopige toekennen van de premie. De beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de premieaanvrager. Bij een voorlopige toekenning mag de premieaanvrager de werken aanvangen.

§3 De premieaanvrager deelt mee aan de dienst ruimtelijke ordening en wonen dat de werken voltooid zijn en bezorgt een kopie van de officiële facturen en een kopie van de andere premieaanvragen. De factuurdatum mag niet ouder zijn dan één jaar.

§4 De bevoegde gemeentelijke ambtenaren controleren ter plaatse de uitgevoerde werken zodat kan vastgesteld worden dat de installatie effectief aanwezig is en uitgevoerd werd volgens de regels van de kunst. De premie wordt niet verleend in geval niet met de definitieve controle wordt ingestemd door de aanvrager.

§5 Op basis van een gunstig advies van de bevoegde gemeentelijke ambtenaren zal het college van burgemeester en schepenen beslissen over een definitieve toekenning van de premie. De beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de premieaanvrager en de premie wordt gestort op rekening van de aanvrager.

Artikel 11

Is de premieaanvrager bewoner niet-eigenaar of eigenaar niet-bewoner, dan moet hij volgende documenten bijvoegen aan zijn aanvraag:

- attest dat de eigenaar en huurder instemmen met de uit te voeren werken.
- verklaring op eer dat er gedurende zes jaar na de voltooiing van de werken geen enkele huurverhoging wordt doorgevoerd op grond van het gesubsidieerde deel van de uit te voeren werken en dit voor zover het gaat over de lopende huurovereenkomst, noch dat de kostprijs op enige wijze wordt verhaald op de huurder.

TITEL VII: SLOTBEPALINGEN

Artikel 12

Alle ten aanzien van de gemeente Glabbeek aangegane verbintenissen vervallen van rechtswege bij overlijden van de premieaanvrager, bij onteigening of volledige vernieling van de woning.

Artikel 13

Alle betwistingen over de toepassing van onderhavig reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen. Betwistingen moeten binnen één maand na kennisgeving aan de

premieaanvrager en per aangetekend brief gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen, Grotestraat 33 te 3380 Glabbeek.

Artikel 14:

Onderhavig reglement treedt in werking vanaf de datum van goedkeuring door de gemeenteraad. Stemden tegen M.M.: Pierlé, Reekmans, Scheys, Steenwegen, Van Nerum.

14. Raadslid Steenwegen verlaat de zitting

Gelet op art. 164 van het BVR RPR gemeente- en provinciepersoneel;

Gelet op RPR, goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 9 juli 2009;

Gelet op artikel 217 waarbij bepaald wordt dat het personeelslid dat de afstand van en naar het werk aflegt met de fiets een fietsvergoeding kan krijgen van EUR 0,15 per kilometer;

Gelet op de omzendbrief BB 2010/01 houdende de verhoging van de fietsvergoeding voor woon-werkverkeer;

Overwegende dat de fiscale vrijstelling volgens een specifieke indexeringsmethode neerkomt op EUR 0,20 per kilometer;

Overwegende dat de sociaalrechterlijke vrijstelling zal aangepast worden door de federale overheid tot EUR 0,20 per kilometer

Overwegende dat in afwachting van de wijzigingen, het gemeentebestuur met ingang van 1 januari 2010 het bedrag van de fietsvergoeding kan verhogen tot een maximum van EUR 0,20 per kilometer;

Gelet op het protocol van akkoord met de representatieve vakorganisaties van 1 juni 2010;

Gelet op het gemeentedecreet;

Met 15 stemmen voor

Besluit:

Enig artikel: Met ingang van 1 januari 2010 wordt de fietsvergoeding verhoogd van EUR 0,15 maar EUR 0,20 per afgelegde kilometer.

15. Raadslid Steenwegen vervoegt de zitting.

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid op de artikelen 42 en 43;

Gelet op de Wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 19 november 2008;

Gelet op het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten en het model van raadsbesluit die werden goedgekeurd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 9 december 2009;

Gelet op het advies van de OCMW raad van 20 mei 2010 in bijlage, gegeven met toepassing van artikel 270 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het protocol van akkoord / van niet-akkoord, afgesloten met de representatieve vakorganisaties in het bijzonder comité van 1 juni 2010;

Na hierover beraadslaagd te hebben;

Met 16 stemmen voor

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad voert een aanvullend pensioenstelsel in voor zijn contractuele personeelsleden vanaf 1 januari 2010.

Art. 2: De gemeenteraad gaat akkoord met het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten van 9 december 2009, dat in bijlage wordt toegevoegd.

Art. 3: De gemeenteraad is de inrichter van het pensioenstelsel voor zijn contractuele personeelsleden.

Art. 4: De pensioentoeelage bedraagt 1% van het pensioengevend jaarloon.

Art. 5: De gemeenteraad stelt het pensioenreglement, met name dit gemeenteraadsbesluit en het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten (bijlage), ter beschikking van zijn contractuele personeelsleden.

Art. 6: De gemeenteraad keurt het voorliggende bestek, opgemaakt door de RSZPPO in haar hoedanigheid van opdrachtcentrale, goed en belast het college met de verdere uitvoering.

16. Gelet op de resultaten, verworven uit de enquêtes naar behoeften van jeugdverenigingen;

Overwegende dat hieruit herhaaldelijk de vraag wordt gesteld naar de mogelijkheid tot voorzien van kampvervoer, door de gemeente, voor de erkende jeugdverenigingen aangesloten bij de jeugdraad;

Gelet op het reglement inzake kampvervoer gevoegd in bijlage;

Gelet op het positief advies van de jeugdraad d.d. 1 juni 2010;

Met 16 stemmen voor

Besluit:

Enig artikel: Het reglement wordt als volgt goedgekeurd:

Art.1: Aanvragen van kampvervoer voor materiaal, voor erkende jeugdverenigingen aangesloten bij de jeugdraad, moet gebeuren voor 1 juni van het desbetreffende jaar bij de jeugddienst via het voorziene formulier.

Art.2: Het kampvervoer beperkt zich tot de inzet van 1 vrachtwagen heen en terug.

Art.3: Het kampvervoer is niet mogelijk op feestdagen of in weekends.

Art.4: Na goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen worden praktische afspraken gemaakt (uur van vertrek, plaats van inladen,...) met het diensthoofd technische dienst.

Art.5: Er dient een verantwoordelijke van de vereniging mee te rijden met de chauffeur van de gemeente.

Art.6: Bij het in- en uitladen moeten er minimum 3 helpers voorzien worden door de jeugdvereniging.

Art.7: Er zal enkel gratis vervoer zijn voor binnenlandse kampen met:

a. een maximum van 1x op jaarbasis

b. een maximum van 200 km enkele reis. Wanneer een enkele reis boven 200 km gaat, wordt er een vergoeding van 0,75€ per kilometer gevraagd.

Art.8: Voor alle hierboven niet voorziene aangelegenheden is het college van burgemeester en schepenen bevoegd.

17. Akte wordt genomen van de voorliggende verslagen van de raden en overlegstructuren in toepassing van artikel 200 §3 van het gemeentedecreet.

18. Vragen.

Schepen Saelmaekers geeft antwoord op vraag 3 van raadslid Pierlé van vorige zitting d.d. 12/05/2010 maar beloofd na november 2010, hetzij na 1 jaar diftar op containerpark, een prijsvergelijking te zullen bezorgen.

Raadslid van Nerum

1) vraagt naar de stand van zaken betreffende de voorziene bouw van een nieuw rusthuis.

De burgemeester antwoordt dat een mogelijke investeerder bijkomende informatie heeft opgevraagd op 14 april 2010 maar er sindsdien geen informatie te melden is.

Raadslid Steenwegen:

2) vraagt wie er gemeentelijk afgevaardigde is bij De Lijn en of het college kennis heeft van een mogelijke beperking van het huidige aanbod van de snelbus Tienen-Diest zo nodig een gemeenschappelijk initiatief te willen nemen met de drie andere gemeenten gelegen op het traject Tienen-Diest om een minimumaanbod te behouden. De burgemeester antwoordt dat De Lijn de mogelijkheden onderzoekt tot aanpassing van het aanbod.

3) vraagt naar de intentie van het college betreffende de uitvoering van het beleidsplan inzake de vermindering van het gebruik van herbiciden.

Schepen Saelmaekers meldt deze vraag te zullen beantwoorden op de eerstvolgende zitting.

4) vraagt hoever het staat met het overleg tussen het Agentschap Natuur en Bos en de eigenaar van het bos gelegen ten zuiden van rusthuis Arcadia.

Schepen Saelmaekers meldt deze vraag te zullen beantwoorden op de eerstvolgende zitting.

5) vraagt waarom er regelmatig problemen zijn met de LED-verlichting in Zuurbemde.

De voorzitter meldt deze vraag te zullen beantwoorden op de eerstvolgende zitting.

6) vraagt of er nog initiatieven zullen genomen worden voor de uitvoering van het mobiliteitsplan.

De burgemeester antwoordt dat het ontwerp bureau Libost bezig is met een dossier.

7) vraagt of de eerder gevraagde inventaris van schade aan gemeentewegen ingevolge winterschade al opgesteld werd.

De voorzitter meldt deze vraag te zullen beantwoorden op de eerstvolgende zitting.

8) vraagt naar de reden waarom de centrale verwarming opstaat op het gemeentehuis.

De burgemeester antwoordt dat zulks nodig is voor de reiniging van de leidingen ter voorbereiding van de overgang van C.V. op stookolie naar C.V. op aardgas.

Raadslid Reekmans

9) vraagt naar de reden waarom Ecowerf de GFT-bakken op bepaalde plaatsen laat staan.
Schepen Saelmaekers antwoordt dat het slechts om een paar per ophaalbeurt gaat en dat Ecowerf bij vergetelheid van hun personeel deze nog dezelfde dag komen ophalen.

10) vraagt naar de stand van zaken betreffende de mogelijke inplanting van één windmolen.
Schepen Saelmaekers antwoordt dat er tot heden nog geen vergunning is.

11) herhaalt het probleem opgenomen in zijn brief d d. 7/06/2010 betreffende de aansluiting Schaffelbergstraat met Ruekenbosstraat met twee bijhorende foto's.

De voorzitter antwoordt dat op deze vraag een schriftelijk antwoord zal gegeven worden.

12) vraagt naar de reden waarom verkeersborden neerliggen met sluipverkeer als gevolg.
De voorzitter meldt dat deze zo vlug mogelijk zullen teruggeplaatst worden.

13) vraagt of de veegmachine Cleango opnieuw in werking zal gesteld worden.

De burgemeester antwoordt dat de problemen met de Cleango zich vooral voordeden met de onkruidborstel.

Sinds de aankoop van de verreiker met onkruidborstel kan de Cleango terug in werking gesteld worden voor het opvegen van het losgekomen onkruid en afval.

Namens de Raad.

De gemeentesecretaris,

De voorzitter,

P. Cloots

K. Van Herck.