

# lokaal sociaal beleidsplan

2008-2013

Glabbek



<b>Lijst met afkortingen</b>	<b>4</b>
<b>Voorwoord</b>	<b>5</b>
<b>Inleiding</b>	<b>6</b>
<b>1 Wettelijk kader</b>	<b>7</b>
1.1 Decreet lokaal sociaal beleid	7
1.2 Besluit kinderopvang	9
<b>2 Procesbeschrijving</b>	<b>10</b>
2.1 Stuurgroep en voorbereidende werkgroep	10
2.1.1 Stuurgroep	10
2.1.2 Voorbereidende werkgroep	11
2.2 Informatieverzameling	12
2.3 Analysefase	13
2.3.1 Sterkte – zwakte analyse	13
2.3.2 Keuze beleidsdomeinen	13
2.3.3 Themawerkgroepen / adviesorganen	14
2.4 Participatie in het planningsproces	15
2.4.1 Participatie van de beleidsorganen	15
2.4.2 Participatie van de personeelsleden	15
2.4.3 Participatie van de lokale en regionale actoren	16
2.4.4 Participatie van de bevolking	16
2.5 Resultaat: een beleidsplan	17
<b>3 Visie op lokaal sociaal beleid</b>	<b>17</b>
<b>4 Omgevingsanalyse</b>	<b>18</b>
4.1 Kinderen- jongeren- en gezinsbeleid	18
4.1.1 Kinderopvang	18
4.1.2 Jeugdbeleid	22
4.2 Ouderenbeleid, thuiszorg en residentiële zorg	23
4.3 Gezondheidszorg	25
4.4 (sociale) Huisvesting	27
4.5 Mobiliteit	29
4.6 (sociale) Tewerkstelling	30
4.7 Toegankelijkheid / Sociaal Huis	31
<b>5 Meerjarenplan</b>	<b>32</b>
5.1 Kinderen- jongeren- en gezinsbeleid	33
5.1.1 Kinderopvang	33
5.1.2 Jeugdbeleid	37
5.2 Ouderenbeleid, thuiszorg en residentiële zorg	39

5.3	Gezondheidszorg	41
5.4	(sociale) Huisvesting	43
5.5	Mobiliteit	45
5.6	Toegankelijkheid / Sociaal Huis	46
<b>6</b>	<b>Uitvoering van het plan</b>	<b>48</b>
6.1	Communicatie lokaal sociaal beleidsplan	48
6.2	Opvolging en bijsturing	49

## Lijst met afkortingen

CM	Christelijke Mutualiteit
CWL	Centrale wachtlijst voor personen met een handicap
IGO Leuven	Intergemeentelijk opbouwwerk Leuven
K&G	Kind en Gezin
KVLV	Katholieke Vereniging Landelijke Vrouwen
LOGO	Lokaal GezondheidsOverleg
LOI	Lokaal Opvang Initiatief
LSB	lokaal sociaal beleid
MEGA-project	Mijn Eigen Goede Antwoord – project (drugpreventie)
MMC	Minder mobiele Centrale
NIS	Nationaal Instituut voor de Statistiek
OCMW	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn
PWA	Plaatselijk WerkgelegenheidsAgentschap
RVT	Rust- en verzorgingstehuis
SD	Strategische doelstelling
SIT	SamenwerkingsInitiatief in de Thuiszorg
SVK	Sociaal VerhuurKantoor
SWAL	Sociaal Wonen Arrondissement Leuven
SWOT analyse	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
VDAB	Vlaamse Dienst ArbeidsBemiddeling
VHM	Vlaamse Huisvestingsmaatschappij

## Voorwoord

Via het decreet "lokaal sociaal beleid" van 19 maart 2004 legde de Vlaamse regering elke gemeente de verplichting op een sociaal beleidsplan op te stellen.

Het eerste luik hiervan omvatte de jaren 2006-2007 en kon beschouwd worden als een plan van het eigenlijke plan: dit gedeelte werd eind 2005 goedgekeurd.

Het tweede luik, het eigenlijke plan, wat nu voorligt omvat de jaren 2008-2013 en diende voor 31/12/2007 klaar te zijn en goedgekeurd te worden in zowel gemeente- als OCMW raad.

Van bij de start werd er gestreefd naar een realistisch plan op maat van Glabbeek, een kleine, landelijke gemeente, met enerzijds oog voor de dagelijkse problemen en noden van de bevolking en anderzijds voor de draagkracht (lees financiën) en haalbaarheid van onze gemeente. Van belang was ook dat dit plan gedragen werd door zowel de gemeente als het OCMW. Gelukkig konden we terugvallen op een protocol (afgesloten in 2002) tussen de gemeente en het OCMW, waarin reeds heel wat afspraken vervat zaten die nadien als vertrekpunt van dit plan konden dienen.

In deze documentenbundel kun je de aanpak en procedure volgen die geleid hebben tot dit plan. Dergelijke plannen zijn echter nooit af: nieuwe technieken, andere opvattingen en steeds sneller wijzigende maatschappelijke ontwikkelingen zullen maken dat we dit plan regelmatig moeten evalueren en toetsen aan ons opzet en daar waar nodig ook moeten bijsturen.

Langs deze weg wens ik dan ook alle deelnemers bij de voorbereiding en de opmaak van dit plan van harte te danken voor hun inzet en actieve medewerking: zonder hen was dit zeker niet tot stand gekomen en nog minder zouden er bepaalde beleidsopties weerhouden zijn.

Een speciaal woord van dank gaat naar Karlien Vanpée van IGO Leuven die als coördinator gedurende het ganse proces de voorbereidende werkgroep, alsook de themawerkgroepen en de stuurgroep begeleidde, teksten uitschreef en uiteindelijk vorm gaf aan dit plan.

Tot slot- en dit is de essentie- hoop ik dat dit plan mag bijdragen tot het algemeen welzijn van gans de bevolking, maar in het bijzonder van hen die - omwille van welke omstandigheden dan ook - er het meest nood aan hebben.

Georges Arnauts

Voorzitter stuurgroep "lokaal sociaal beleid"

# Inleiding

Dit document is het eerste volwaardige beleidsplan voor het lokaal sociaal beleid van de gemeente Glabbeek. Het omvat de doelstellingen en de concrete actiepunten op het gebied van sociaal beleid in Glabbeek voor de volgende zes jaar.

In een eerste deel wordt het wettelijke kader van dit beleidsplan kort geschetst.

Het tweede deel beschrijft het proces dat werd doorlopen om tot dit plan te komen.

De visie op lokaal sociaal beleid is terug te vinden in het derde deel van dit beleidsplan.

In het vierde deel wordt de basis gelegd voor het eigenlijke plan door middel van een stand van zaken in de verschillende deeldomeinen van het sociale beleid. Op elk van die domeinen wordt kort stilgestaan bij de sterkten en de zwakten van het gevoerde beleid en bij de kansen en de bedreigingen voor dit beleid. Deze elementen werden gehaald uit een uitgebreide omgevingsanalyse, opgemaakt op basis van cijfermateriaal, analyse van de bestaande beleidsplannen van gemeente en OCMW en vaststellingen uit de thematische werkgroepen. De uitgebreide versie van deze omgevingsanalyse kan opgevraagd worden bij het secretariaat van gemeente en OCMW.

Op basis van de vaststellingen in de omgevingsanalyse worden zeven strategische doelstellingen opgesteld. Deze worden geconcretiseerd tot operationele doelstellingen en bijbehorende acties in het vijfde deel van dit plan. Het lokaal beleidsplan kinderopvang is een deel van dit lokaal sociaal beleidsplan. De doelstellingen en concrete acties rond kinderopvang vormen bijgevolg een onderdeel van dit vijfde deel.

Deel zes tenslotte schetst de acties die ondernomen zullen worden om de invoering van dit plan succesvol te laten verlopen: communicatie, opvolging en bijsturing van dit plan.

# 1 Wettelijk kader

## 1.1 Decreet lokaal sociaal beleid

Op 22 mei 2004 trad het decreet lokaal sociaal beleid in werking. Het decreet geeft het definitieve kader aan voor de uitbouw van een geïntegreerd lokaal sociaal beleid. De Vlaamse regering wil hiermee op lokaal niveau komen tot een beter afgestemde en meer toegankelijke sociale dienstverlening.

De belangrijkste uitgangspunten van het decreet lokaal sociaal beleid zijn:

### Samenwerking OCMW - gemeente

Wat betreft de verhouding tussen het OCMW- en gemeentebestuur wordt in het decreet lokaal sociaal beleid de politieke eindverantwoordelijkheid toegewezen aan gemeente- en OCMW-raad samen. De wijze waarop de operationalisering van het decreet gestalte krijgt, wordt gezamenlijk bepaald in dit lokaal sociaal beleidsplan. Afhankelijk van de lokale dynamiek en de betrokken personen kan de gemeente of het OCMW een trekkende rol vervullen bij de opmaak van het plan, maar het plan moet gedragen worden door de gemeente- en de OCMW-raad samen. De afstemming tussen beide wordt nog versterkt door te bepalen dat het maken van taakafspraken tussen gemeente en OCMW ook onderdeel is van het lokaal sociaal beleidsplan.

### Samenwerking tussen lokaal bestuur en lokale actoren

Lokaal beleid wordt in het decreet niet beperkt gedefinieerd als de acties die lokale besturen ondernemen om de sociale grondrechten voor iedere burger te realiseren. Lokaal sociaal beleid is het resultaat van een lokale dynamiek die door acties van OCMW én gemeente én lokale actoren is ontstaan. Lokale actoren zijn dan zowel privé- als semi-publieke als publieke organisaties die lokaal projecten opzetten met het oog op het garanderen van de sociale grondrechten. Samenwerking tussen lokale besturen en lokale actoren is dus onontbeerlijk voor het welslagen van het lokaal sociaal beleid.

### Nadruk op betere planning

In het decreet lokaal sociaal beleid wordt in een sterkere, coördinerende rol voor de lokale besturen voorzien.

Het lokaal sociaal beleidsplan is een instrument om dat concreet te realiseren. Gemeente en OCMW werken dit plan samen met de lokale actoren uit.

### Nadruk op participatie

Het lokale bestuur keurt, volgens het decreet lokaal sociaal beleid, een lokaal sociaal beleidsplan goed dat tot stand komt in overleg. Een beleidsplan dat kan rekenen op een breed draagvlak, zal ook makkelijker uitvoerbaar zijn. Inwoners, doelgroepen, welzijnsorganisaties... betrekken, vraagt een aanpak op maat.

### Realisatie Sociaal Huis

Het Sociaal Huis moet het mogelijk maken een maximale toegankelijkheid van de dienstverlening voor elke burger (met specifieke aandacht voor kwetsbare groepen) te realiseren. Het Sociaal Huis heeft hierbij een dubbele functie:

De loketfunctie: één loket dat minimaal op een geïntegreerde wijze toegang verschaft tot alle sociale dienstverleningen van het lokale bestuur.

De doorverwijsfunctie: een informatieknoppunt waar de burger terecht kan met zijn vragen rond dienstverlening en waar een gerichte doorverwijzing kan gebeuren.

Hiervoor zullen de gemeente en het OCMW een ruime samenwerking tot stand moeten brengen met lokale actoren.

Gemeente en OCMW worden dus samen verantwoordelijk voor de coördinatie van het sociale beleid in de gemeente. Daarvoor moeten ze samen periodiek een lokaal sociaal beleidsplan opstellen. In het lokaal sociaal beleidsplan moet worden nagegaan hoe de maximale toegankelijkheid van de dienstverlening voor elke burger gerealiseerd kan worden en hoe doelgroepen optimaal bereikt kunnen worden.

Volgens het decreet dient het lokaal sociaal beleidsplan echter meer te zijn dan de afstemming van de dienstverlening alleen. Het moet alle acties omvatten die lokale actoren en lokale besturen opzetten met het oog op het garanderen van de toegang van elke burger tot de economische, sociale en culturele rechten, vastgelegd in artikel 23 van de Grondwet, opdat eenieder in menselijke waardigheid kan leven.

Het lokaal sociaal beleidsplan kan als een koepelplan van gemeente en OCMW worden beschouwd. Verder stelt het decreet dat het lokaal sociaal beleidsplan minimaal betrekking moet hebben op het geheel van de bevoegdheidsdomeinen van de minister van welzijn.

#### Verder zijn volgende elementen wettelijk verplicht:

- Een beschrijving van de wijze waarop de bevolking en de lokale actoren worden betrokken bij de voorbereiding, de uitvoering en de voortgang van het beleidsplan en het lokaal sociaal beleid;
- Een omgevingsanalyse;
- Een geïntegreerde visie op het lokaal sociaal beleid;
- Een meerjarenplan met betrekking tot de gewenste acties en inzet van lokale middelen;
- De taakverdeling en werkafspraken tussen de gemeente en OCMW met betrekking tot de uitvoering van het meerjarenplan.



## 1.2 Besluit kinderopvang

Op 4 mei 2007 keurde de Vlaamse Regering het besluit houdende het lokaal beleid kinderopvang goed. Dit besluit trad in werking op 19 juni. Het besluit maakt het lokaal bestuur tot eindverantwoordelijke voor het lokaal beleid kinderopvang en schetst een algemeen kader dat een beleid op maat van de lokale situatie moet mogelijk maken. Het lokaal beleid kinderopvang heeft een plaats binnen het geheel van het gemeentelijk beleid, het beslaat het geheel van de kinderopvang in de gemeenten en wordt gedragen door lokale actoren en gebruikers.

Voortaan is het lokaal bestuur verantwoordelijk voor de opmaak van het beleidsplan kinderopvang (voorschoolse opvang, buitenschoolse opvang, flexibele en occasionele opvang). Dit plan wordt een deel van het lokaal sociaal beleidsplan. Het lokaal bestuur bepaalt echter zelf in welke mate het de beide beleidsplannen integreert en kan daarbij gaan voor een minimaal of een maximaal integratiescenario. Het lokaal overleg wordt omgevormd tot een gemeentelijke adviesraad en dient haar advies uit te brengen over die delen binnen het lokaal sociaal beleidsplan die betrekking hebben op kinderopvang. Dit advies wordt bij het lokaal sociaal beleidsplan gevoegd.

## 2 Procesbeschrijving

Vanaf januari 2006 werd gestart met de opmaak van dit beleidsplan. IGO Leuven werd gevraagd om dit proces te begeleiden. In verschillende stappen werd dit voorliggende document ontwikkeld. Daarbij werd sterk de nadruk gelegd op de participatie van alle mogelijke actoren in de verschillende fasen van het beleidsproces.

### 2.1 Stuurgroep en voorbereidende werkgroep

In Glabbeek werd bij de opmaak van het lokaal sociaal beleidsplan geopteerd voor een structuur waarin een centrale rol werd toebedeeld aan een stuurgroep. De vergaderingen van de stuurgroep werden voorbereid op een voorbereidende werkgroep.

#### 2.1.1 Stuurgroep

Er werd geopteerd om van bij de start van het beleidsproces de verschillende politieke fracties uit de gemeente te betrekken.

De samenstelling van de stuurgroep in Glabbeek zag er vóór de gemeenteraadsverkiezingen van 8 oktober 2006 als volgt uit:

##### Voor het OCMW

Georges Arnauts, voorzitter  
Dirk Fremaut, raadslid  
Greta Duchenne, raadslid  
Jan Veulemans, raadslid  
Maria Staes, raadslid  
Nicole Debecker, secretaris  
Diane Huts, maatschappelijk werkster  
Mireille Vancauthem, administratief bediende

##### Voor de gemeente

Jean Vanschoubroek, burgemeester  
André Debecker, schepen  
Jos Vicca, schepen  
Omer Willems, raadslid  
Louis Steenwegen, raadslid  
Alfons Scheys, raadslid  
Maria Saelmaekers, raadslid  
Paul Cloots, secretaris  
Kristine Wauters, personeelsdienst

##### Externe begeleiding

Karliën Vanpée, medewerkster dienst welzijn, IGO Leuven

Na de gemeenteraadsverkiezingen maken volgende personen deel uit van deze stuurgroep:

Voor het OCMW

Georges Arnauts, voorzitter  
Dirk Fremaut, raadslid  
Willy Pittomvils, raadslid  
Johannes Vanderstrukken, raadslid  
Omer Willems, raadslid  
Nicole Debecker, secretaris  
Diane Huts, maatschappelijk werkster  
Mireille Vancauthem, administratief bediende

Voor de gemeente

Jean Vanschoubroek, burgemeester  
André Debecker, schepen  
Greet Holsbeek, schepen  
Gerda Denruyter, raadslid  
Peter Reekmans, raadslid  
Gaby Trompet, raadslid  
Anita Van Nerum, raadslid  
Paul Cloots, secretaris  
Kristine Wauters, personeelsdienst

Externe begeleiding

Karliën Vanpée, medewerkster dienst welzijn, IGO Leuven

De **stuurgroep** kwam samen op volgende momenten:

- 8 november 2006:* bespreking omgevingsanalyse  
*19 maart 2007:* keuze van prioriteiten, voorstellen voor samenstelling van themawerkgroepen;  
*25 juni 2007:* keuze maken voor het opnemen van bepaalde beleidsdomeinen en strategische doelstellingen in het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013  
*24 september 2007:* bespreking eerste versie lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013

## 2.1.2 Voorbereidende werkgroep

De voorbereidende werkgroep verricht in het beleidsproces het voorbereidende werk voor de stuurgroep. Het gaat dan om het voorbereiden van documenten, het verzamelen van materiaal, het voeren van gesprekken, het voorbereiden van de stuurgroepvergaderingen.

Deze werkgroep werd als volgt samengesteld:

Voor het OCMW

Nicole Debecker, secretaris  
Diane Huts, maatschappelijk werkster  
Mireille Vancauthem, administratief bediende

Voor de gemeente

Kristine Wauters, personeelsdienst

Externe begeleiding

Karliën Vanpée, medewerkster dienst welzijn, IGO Leuven

De **voorbereidende werkgroep** kwam samen op volgende momenten:

- 11 september 2006:* bespreking van de omgevingsanalyse en opmaak inventaris dienstverlening  
*2 oktober 2006:* bespreking document 'keuze thematische werkgroepen' en voorbereiding stuurgroepvergadering



<i>15 januari 2007:</i>	vergadering met ambtenaren verantwoordelijk voor adviesraden
<i>8 februari 2007:</i>	voorbereiding 'visie lokaal sociaal beleid' en voorbereiding stuurgroepvergadering
<i>17 juli 2007:</i>	formuleren van doelstellingen en acties

## 2.2 Informatieverzameling

Om op een doordachte manier beleidskeuzes te kunnen maken wilde het lokaal bestuur van Glabbeek over voldoende gegevens beschikken.

In de eerste plaats bracht IGO Leuven de voornaamste relevante statistische gegevens samen voor de omgevingsanalyse.

Er werd cijfermateriaal verzameld met betrekking tot demografische, economische, sociale ontwikkelingen (kansarmoede, tewerkstelling, mobiliteit, huisvesting, ouderen, enz.) in de gemeente. De omgevingsanalyse werd opgedeeld in volgende thema's:

1) Algemene gegevens bevolking (en kwetsbare groepen en gezondheidszorg) ; 2) kinderen, jongeren en onderwijs; 3) ouderenbeleid, thuiszorg en residentiële zorg; 4) huisvesting en mobiliteit; 5) Tewerkstelling en werkloosheid; 6) Cultuur en sport en 7) Toegankelijkheid van informatie en dienstverlening / Sociaal Huis

Het cijfermateriaal is afkomstig van het Nationaal Instituut voor de Statistiek (bevolkingsstatistieken en resultaten uit de socio-economische enquête van 2001), Lokale Statistieken (Vlaanderen), de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling (VDAB, Arvastat), het Centrum voor Bevolkings- en gezinsstudies, Kind en Gezin, de provincie Vlaams Brabant, cijfermateriaal van het OCMW en de gemeente,...

Om een beeld te schetsen van de gemeente in een (kleinere) regio werden ook cijfers verzameld van de omliggende gemeenten. De gemeente Glabbeek werd dus vergeleken met Vlaanderen, de provincie Vlaams Brabant, het arrondissement Leuven en de gemeenten Bekkevoort, Kortenaken, Lubbeek en Tielt-Winge.

Daarnaast omvat de omgevingsanalyse een overzicht van de dienstverlening van gemeente en OCMW en de samenwerking die er is met andere lokale partners. Hiervoor werd op basis van de kennis van de leden van de voorbereidende werkgroep en op basis van de sociale kaart van de gemeente en van omliggende gemeenten (voornamelijk Leuven) een eerste versie van een inventaris van de dienstverlening opgesteld. Per beleidsdomein is een werkfiche opgemaakt, waarin staat opgenomen wat de gemeente en het OCMW aan taken heeft op dit terrein. Daarnaast staan ook de externe lokale (en regionale) partners in dit schema opgenomen. Volgende beleidsvelden (dienstverlening) worden onderscheiden: algemene dienstverlening, kinderen en kinderopvang, jeugdwelzijn, onderwijs, 55+, thuiszorg, vreemdelingenbeleid, (sociale) huisvesting, (sociale) tewerkstelling, cultuur- en sportparticipatie, informatie en communicatie, preventie.

Omdat het lokaal sociaal beleidsplan een koepelplan is dat niet los gezien mag worden van andere lokale plannen, werd bij de opmaak van dit plan duidelijk rekening gehouden met de inhoud van het gemeentelijk beleidsplan, het OCMW meerjarenplan, het beleidsplan kinderopvang, het jeugdwerkbeleidsplan, het ruimtelijk structuurplan, het cultuurbeleidsplan, het mobiliteitsplan,.... Cijfergegevens uit deze plannen en sterkte - zwakteanalyses werden, indien dit een meerwaarde bood, opgenomen in de omgevingsanalyse.

De omgevingsanalyse wordt opgenomen in bijlage bij dit beleidsplan.

## **2.3 Analysefase**

### **2.3.1 Sterkte – zwakte analyse**

Op basis van het verzamelde cijfermateriaal in de omgevingsanalyse werd per beleidsdomein of doelgroep een analyse gemaakt van de kansen en bedreigingen in de gemeente en ruimere omgeving. Op basis van het verzamelde kwalitatieve materiaal uit de bestaande beleidsplannen kon een analyse worden gemaakt van de sterkten en de zwakten.

De omgevingsanalyse en de inventaris van de dienstverlening werden besproken door de voorbereidende werkgroep, de stuurgroep, de maatschappelijk werkers van het OCMW en de ambtenaren van de gemeente. Aan hen werd gevraagd om voor de beleidsdomeinen waarmee zij rechtstreeks te maken hebben, een interne evaluatie te maken van de dienstverlening. Welke zaken lopen goed? Waar kan verbeterd worden? Het resultaat was een voorlopige sterkte – zwakte – analyse op een aantal beleidsdomeinen. Deze analyse werd later in het proces, tijdens de themawerkgroepen, getoetst aan de inzichten van lokale actoren, adviesraden en de bevolking,...

### **2.3.2 Keuze beleidsdomeinen**

Zoals reeds aangegeven moet het lokaal sociaal beleidsplan meer zijn dan de afstemming van de dienstverlening alleen. Het moet worden gezien als een koepelplan dat ook beleidskeuzes en opties kan bevatten over aanpalende beleidsterreinen, zoals huisvesting, mobiliteit, tewerkstelling, gezondheidszorg,... Enige afbakening diende zich evenwel aan.

Op basis van de sterkte - zwakteanalyse en op basis van de inventaris van de dienstverlening werden door de stuurgroep volgende prioriteiten naar voor geschoven.

- Thuiszorg en residentiële zorg (zowel ouderen, personen met een handicap, zieken,...)
- Gezondheidszorg
- Huisvesting
- Mobiliteit
- Sociaal Huis en toegankelijkheid
- Kinderopvang

Rond deze geselecteerde beleidsdomeinen worden themawerkgroepen opgericht.

### 2.3.3 Themawerkgroepen / adviesorganen

Het lokaal bestuur (OCMW en gemeentebestuur), de ambtenaren, lokale actoren en inwoners worden uitgenodigd om binnen een werkgroep mee te denken over een kwalitatief welzijnsbeleid in de gemeente.

Samen met de uitnodiging werd een invulfiche meegestuurd, waarop gevraagd werd de dienstverlening kort toe te lichten en te schetsen welke noden / knelpunten men in hun werking ervaart en welke knelpunten / noden de doelgroep van hun organisatie ervaart. Ook werd gepolst naar mogelijke voorstellen om aan deze noden tegemoet te komen.

#### 1. Themawerkgroep Sociaal Huis

Op 17 april 2007 vond een themawerkgroep Sociaal Huis plaats. De werkgroep Sociaal Huis werd samengesteld uit personeelsleden en raadsleden van OCMW en gemeente. Lokale actoren en bevolking zullen in een latere fase, bij de concrete vormgeving van het Sociaal Huis (in 2008), betrokken worden. De 'werktekst Sociaal Huis' vormde de basis van deze vergadering. In dit document werd het wettelijk kader geschetst, evenals de mogelijke inhoudelijke en organisatorische invulling van het Sociaal Huis. Op basis van concrete vragen over de invulling van de loketfunctie, de informatie- en de doorverwijsfunctie werden tijdens deze themawerkgroep concrete afspraken en actiepunten opgesteld, die vervolgens in de stuurgroep werden besproken. Actiepunten die door de stuurgroep weerhouden werden, zijn terug te vinden in het vijfde deel van dit beleidsplan.

#### 2. Themawerkgroep thuiszorg / residentiële zorg

Op 14 mei 2007 werd een themawerkgroep 'thuiszorg / residentiële zorg' georganiseerd. Op deze werkgroep waren volgende lokale en regionale actoren uitgenodigd: thuiszorgorganisaties, thuisverpleging, mutualiteiten, rustoord, seniorenbonden, voorzieningen voor personen met een handicap, LOGO Hageland, in Glabbeek woonachtige huisartsen, kinesitherapeuten, apothekers,... Daarnaast ook schepenen, burgemeester, raadsleden OCMW en gemeente, personeelsleden van het OCMW en de gemeente en alle inwoners uit Glabbeek. De themawerkgroep werd voorgezeten door de OCMW-voorzitter. In deze werkgroep werd vooreerst het decreet lokaal sociaal beleid gesitueerd, gevolgd door een analyse van het cijfermateriaal. Vervolgens werden de ervaren noden en knelpunten van de aanwezigen besproken en aangevuld met voorstellen en aanbevelingen. Het resultaat van deze themawerkgroep werd doorgegeven aan de stuurgroep lokaal sociaal beleid die de gegevens verwerkte voor de opname in dit lokaal sociaal beleidsplan.

#### 3. Themawerkgroep huisvesting

22 mei 2007 vond een themawerkgroep huisvesting plaats. Hierop waren uitgenodigd: provincie Vlaams Brabant, Sociaal wonen arrondissement Leuven, medisch milieukundige, huisvestingsmaatschappijen, SVK Hageland, raadsleden OCMW en gemeente, schepenen, burgemeester, personeel OCMW en gemeente, alle inwoners uit Glabbeek,... Evenals in de andere themawerkgroepen werd tijdens deze vergadering vooreerst het decreet lokaal sociaal beleid gesitueerd, gevolgd door een analyse van het huisvestingsbeleid in Glabbeek: cijfermateriaal en aanbod aan diensten. De themawerkgroep werd voorgezeten door de OCMW-

voorzitter. Ook tijdens deze themawerkgroep werden ervaren noden en knelpunten besproken en werden voorstellen ter verbetering geformuleerd.

#### 4. Themawerkgroep mobiliteit

Op 30 mei 2007 vond een themawerkgroep mobiliteit plaats. Hierop waren uitgenodigd: De Lijn, politie, afvaardiging verkeersraad, directie van de scholen, ziekenfondsen met een minder mobiele centrale, vrijwilligers van de minder mobiele centrale van het OCMW van Glabbeek, raadsleden OCMW en gemeente, schepenen, burgemeester, personeel van OCMW en gemeente, alle inwoners uit Glabbeek,... De themawerkgroep werd voorgezeten door de OCMW-voorzitter. Ook tijdens deze themawerkgroep werden ervaren noden en knelpunten besproken en werden voorstellen ter verbetering geformuleerd.

#### 5. Themawerkgroep gezondheidszorg

Op 11 juni 2007 vond een themawerkgroep gezondheidszorg plaats. Voor deelname aan deze werkgroep werden dezelfde personen en diensten uitgenodigd, die waren uitgenodigd voor de themawerkgroep 'thuiszorg en residentiële zorg'. De themawerkgroep werd voorgezeten door de burgemeester. Aan de hand van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen (tabak, voeding, borstkanker, valaccidenten, infectieziekten, zelfmoord) werd het lokaal gezondheidsbeleid in Glabbeek geanalyseerd en nagegaan welke concrete acties kunnen worden uitgevoerd ter verbetering van dit gezondheidsbeleid.

#### 6. Lokaal Overleg Kinderopvang

Het lokaal bestuur van Glabbeek is sinds het besluit van de Vlaamse regering houdende het lokaal beleid kinderopvang (BS juni 2007) verantwoordelijk voor de opmaak van het lokaal beleidsplan kinderopvang. Het lokaal overleg kinderopvang is in november 2007 omgevormd tot een gemeentelijke adviesraad en bracht in november 2007 haar advies uit over die delen binnen het lokaal sociaal beleidsplan die betrekking hebben op kinderopvang. Dit advies wordt bij het lokaal sociaal beleidsplan gevoegd.

## 2.4 Participatie in het planningsproces

### 2.4.1 Participatie van de beleidsorganen

Om het beleidsproces van bij de start transparant te maken, werd ervoor geopteerd om ook oppositieleden in de stuurgroep op te nemen.

Eind juli werden de voorlopige doelstellingen en acties van het lokaal sociaal beleidsplan besproken in het schepencollege.

### 2.4.2 Participatie van de personeelsleden

Bij de opmaak van dit lokaal sociaal beleidsplan was er een sterke betrokkenheid van de personeelsleden. De personeelsleden werden van bij de start van het proces betrokken, in eerste

instantie door de voorbereiding van dit proces door de personeelsleden te laten gebeuren, in de voorbereidende werkgroep.

De voorbereidende werkgroep maakt bovendien integraal deel uit van de stuurgroep lokaal sociaal beleid.

Bij de vijf themawerkgroepen werden de personeelsleden van zowel OCMW als gemeente betrokken.

Tevens werd de inventaris van de dienstverlening nagekeken en verbeterd door de personeelsleden van zowel gemeente als OCMW.

Daarnaast werd ook tijdens een teamvergadering van de maatschappelijk werkers van het OCMW verder nagedacht over de sterke, maar ook minder sterke kanten van hun dienstverlening. Tijdens een vergadering met gemeentepersoneel, met name de cultuurbeleidscoördinator, sportfunctionaris/jeugdconsulent, diensthoofd ruimtelijke ordening, schepen van senioren werden de sterke en zwakke punten van ieders beleidsdomein besproken en aangevuld.

Tenslotte werden de personeelsleden ook betrokken bij het tot stand komen van de doelstellingen en acties.

### 2.4.3 Participatie van de lokale en regionale actoren

In de themaverzamelingen 'thuiszorg / residentiële zorg', 'huisvesting', 'mobiliteit', 'gezondheidszorg' en in het lokaal overleg kinderopvang werden de lokale en regionale actoren uitgenodigd die actief zijn op deze terreinen. Zij kregen de kans hun bedenkingen te formuleren bij het gevoerde beleid en aanbevelingen te formuleren.

### 2.4.4 Participatie van de bevolking

Ook de bevolking kreeg de kans deel te nemen aan het lokaal sociaal beleidsproces. Op de themawerkgroepen was er een afvaardiging van de adviesraden. Zij konden aanmerkingen geven en suggesties doen voor het toekomstig beleid.

Alle inwoners werden bovendien via het infoblad uitgenodigd voor deelname aan de themawerkgroepen.

De sterkte – zwakte analyse werd besproken tijdens een vergadering van de jeugdraad, de seniorenraad en de cultuurraad.

In iedere editie van het gemeentelijk infoblad werd informatie gegeven over het lokaal sociaal beleidsproces.

In het infoblad van september 2006 werd een oproep gedaan aan alle inwoners van de gemeente om voorstellen te formuleren om de sociale dienstverlening in de gemeente te verbeteren op het domein



van kinderen en jongeren; ouderen en thuiszorg; huisvesting en mobiliteit; tewerkstelling; cultuur, sport, informatie en communicatie; aanbod van welzijnsvoorzieningen.

## 2.5 Resultaat: een beleidsplan

Op basis van de besprekingen in de themawerkgroepen werd de analyse van de kansen, de bedreigingen, de sterke en de minder sterke punten van het beleid aangepast en verfijnd. De voorstellen uit de themawerkgroepen werden verzameld in een nota, die in juni 2007 in de stuurgroep werd besproken. Deze analyse en de voorstellen uit de themawerkgroepen vormen, samen met de besprekingen in de stuurgroep de basis voor de doelstellingen van dit lokaal sociaal beleidsplan. Deze doelstellingen werden verder geconcretiseerd naar acties en getoetst op hun haalbaarheid via besprekingen in de stuurgroep.

Het meerjarenplan met de uiteindelijke actiepunten, doelstellingen en inzet van lokale middelen is terug te vinden in het vijfde deel van dit beleidsplan. Ook de taakverdeling en werkafspraken tussen de gemeente en het OCMW met betrekking tot uitvoering van dit meerjarenplan werden hierin mee opgenomen.

Het geïntegreerd lokaal sociaal beleidsplan 2008 - 2013 werd op 22 november 2007 ter goedkeuring voorgelegd aan de OCMW raad en op 27 december 2007 aan de gemeenteraad.

## 3 Visie op lokaal sociaal beleid

Gemeente en OCMW van Glabbeek stelden samen een visie op rond sociaal beleid en dienstverlening.

Lokaal sociaal beleid is niet beperkt tot de sociale hulp- en dienstverlening maar moet binnen een breder kader bekeken worden.

Gezamenlijk werd tot volgende visie gekomen:

*Het OCMW en de gemeente streven naar een goede leefomgeving en een goede leefkwaliteit voor alle inwoners. Hieronder verstaan we dat mensen het recht hebben om zichzelf te zijn, om zich te kunnen onderscheiden van anderen, om er te 'zijn'. Om dit te realiseren wensen wij een laagdrempelige, professionele, kwalitatieve en cliëntgerichte 1<sup>ste</sup> lijndienstverlening en hulpverlening te zijn door in te spelen op de behoeften van de mensen en tevens de mogelijkheid tot doorverwijzing aan te bieden. Het OCMW en de gemeente willen daarbij zoveel mogelijk actoren betrekken: de beleidsorganen, de personeelsleden, de adviesraden, de lokale en regionale actoren en de inwoners, om zo een maximale toegankelijkheid van de dienstverlening te bekomen.*

## 4 Omgevingsanalyse

Op basis van het cijfermateriaal, materiaal uit de beleidsplannen, jaarverslagen van OCMW en gemeente, en thematische werkgroepvergaderingen werd per beleidsdomein een analyse opgemaakt van de kansen, de bedreigingen, de sterke en de minder sterke punten van het gevoerde beleid.

De volledige analyse is terug te vinden in de omgevingsanalyse, in bijlage bij dit beleidsplan.

Op basis van deze analyse formuleerde de stuurgroep de strategische doelstellingen in dit lokaal sociaal beleidsplan.

Uit de analyse van de bevolkingscijfers kwam vooral naar voor dat Glabbeek gekenmerkt wordt door:

- relatief veel oudere gezinnen, ouderen en hoogbejaarden en een toenemende vergrijzing, waarbij tegen 2025 één op drie inwoners van Glabbeek ouder dan 60 zal zijn.
- een toenemende immigratie van jonge gezinnen,
- een ondervertegenwoordiging van kwetsbare groepen zoals gehandicapten, armen, allochtonen.

Op basis van deze vaststellingen besliste de stuurgroep dan ook om in dit lokaal sociaal beleidsplan te focussen op ouderenzorg en kinderen- jongeren- en gezinsbeleid, naast de domeinen gezondheidszorg, mobiliteit en huisvesting en het terrein van de toegankelijkheid van informatie en dienstverlening: het Sociaal Huis.

### 4.1 Kinderen- jongeren- en gezinsbeleid

#### 4.1.1 Kinderopvang

##### Enquête

Het Lokaal Overleg Kinderopvang koos ervoor om in het voorjaar van 2007 een schriftelijke bevraging te doen bij de ouders omtrent hun behoeften aan kinderopvang. Op deze manier worden de ouders rechtstreeks betrokken bij het lokaal beleid rond kinderopvang.

Voor deze bevraging werd gebruik gemaakt van de door Kind en Gezin hiervoor ontwikkelde vragenlijsten.

De vragenlijsten geven een beeld van het gebruik van opvang, van de wensen van de huidige gebruikers van opvang en van de wensen van degenen die momenteel geen gebruik maken van opvang.

Zowel de ouders van niet-schoolgaande als schoolgaande kinderen werden bevraged.

De uitgebreide resultaten van deze bevraging zijn terug te vinden in de omgevingsanalyse bij dit lokaal sociaal beleidsplan (hoofdstuk 2. kinderen, jongeren en onderwijs; punt 2.5 kinderopvang; 2.5.3 behoeften en verwachtingen kinderopvang).

Deze enquête leverde volgende belangrijkste vaststellingen op:

- Ouders doen voor de opvang van hun kind(eren) nog steeds veel beroep op familie. Hierbij kunnen enkele bedenkingen worden gemaakt. Grootouders gaan vaak nog beiden uit werken, hebben brede interesses, zijn mobieler geworden, gaan vaker op vakantie,... waardoor ze minder dikwijls, of toch zeker niet op regelmatige basis, als kinderoppas willen of kunnen dienen. Dit is zonder twijfel een maatschappelijke evolutie, die zich in de toekomst nog verder zal uitbreiden en waarmee zeker rekening dient gehouden te worden.
- De nood aan reguliere dagopvang blijft.
- Er is in Glabbeek geen mogelijkheid tot flexibele opvang (voor 7u en na 18.30u). Dit is vooral een probleem voor gezinnen waarbij ouders in een ploegensysteem werken.
- Voor ouders die tijdens het weekend werken is er op dit moment ook geen aanbod in de gemeente. Ouders doen hiervoor beroep op familie.

#### Opvangaanbod i.f.v. lokale noden en toegankelijkheid

Voor het uitgebreide lokaal opvangaanbod, de kwaliteit van de kinderopvang en de evaluatie van het aanbod verwijzen we graag naar de omgevingsanalyse bij dit lokaal sociaal beleidsplan (hoofdstuk 2. kinderen, jongeren en onderwijs; punt 2.5 kinderopvang; 2.5.2 Lokaal opvangaanbod; 2.5.4 Globale kwaliteit van de kinderopvang; 2.5.5 Evolutie vraag en aanbod; 2.5.6 Evaluatie opvangaanbod i.f.v. lokale noden en toegankelijkheid).

De gemeente Glabbeek telt een aantal initiatieven die op een af andere wijze kinderopvang aanbieden.

Eenzijds zijn er een aantal initiatieven die zich concentreren op de dagopvang van baby's en peuters: Het Kabouterhuisje, de 2 diensten voor opvanggezinnen en het zelfstandig opvanggezin 'Fie en Felix'. Anderzijds zijn er ook de initiatieven die zich richten op de opvang van schoolgaande kinderen tot 12 jaar en dit voor en na de school en tijdens de vakanties. Tijdens het schooljaar is het vooral 't Kloempke dat de grootste groep kinderen opvangt; in de vakanties gaan er heel wat kinderen naar 't Kloempke of naar een sportkamp, Grabbelpas of Swap. Voor en na deze activiteiten kunnen de kinderen nog terecht in 't Kloempke. In derde instantie is er ook nog de kinderoppasdienst van de Gezinsbond die via vrijwillige jongeren voor occasionele oppas aan huis zorgt.

Gezien het totaal aantal kinderen dat door deze verschillende initiatieven regelmatig wordt opgevangen, mogen we stellen dat in de gemeente een belangrijke vraag naar kinderopvang is. Daarenboven signaleren de initiatieven die opvang bieden voor de 0-3-jarigen, dat zij vaak niet eens aan de vraag kunnen voldoen wegens gebrek aan opvangplaatsen en dat zij met zogenaamde 'wachtlijsten' moeten werken.

De opvanginitiatieven ervaren volgende noden en behoeften:

- Er is een blijvend tekort aan onthaalouders. De vraag overstijgt nog steeds het aanbod. Deze nood wordt ervaren door beide diensten voor opvanggezinnen.
- Er is een tekort aan opvangplaatsen voor kinderen tussen 0-3 jaar (Fie en Felix)
- Door de aanwezigheid van slechts één begeleidster, blijft er naast de verzorgende taken vaak onvoldoende tijd over voor andere activiteiten met de kinderen (Fie en Felix).
- Sommige ouders hebben nood aan nog vroegere en nog latere opvang (Kabouterhuisje)
- Opvang van zieke kinderen (kabouterhuisje)
- De tarieven die op dit moment gehanteerd worden, zijn voor sommige ouders een drempel. Vooral voor ouders uit de maatschappelijk kwetsbare groepen (kabouterhuisje).
- Een kleine groep ouders geeft aan opvang nodig te hebben vanaf 6.30u 's morgens (IBO).
- De prijs voor een dag grabbelpas/sportkamp kan soms hoog oplopen (vooral wanneer meerdere kinderen uit eenzelfde gezin deelnemen) (gemeentelijke sportkampen Grabbelpas en Swap).

Samenvattend: onderstaande leemtes en knelpunten komen naar voor uit de bevraging van de ouders, de besprekingen binnen het lokaal overleg en de analyse van de te verwachten evoluties:

- De vraag naar opvang voor kinderen tussen 0-3 jaar overstijgt nog steeds het aanbod. Er zijn op dit moment nog te lange wachtlijsten, de keuze aan opvangadressen is te beperkt.
- Gezien de hoge tewerkstellingsgraad in Glabbeek, de niet te onderschatten groep ouders dat met onregelmatige uren werkt (of ploegensysteem), er vrij veel woon-werkverkeer is, moet rekening gehouden worden met de beperkingen binnen het gewone dagopvangaanbod (en dan vnl. wat betreft de openingsuren). Op dit moment kan nog veel beroep gedaan worden op familie voor de flexibele opvang. Toch kaart een groep ouders aan dat de huidige openingsuren van de bestaande opvanginitiatieven niet voldoende is.
- Er is op dit ogenblik geen professioneel aanbod in Glabbeek voor de nacht- en weekendopvang. Ouders doen hiervoor nog steeds een beroep op familie.
- Opvang in Glabbeek moet mogelijk zijn voor alle ouders, de gehanteerde tarieven mogen geen (te hoge) drempel zijn.
- Ouders dienen steeds voldoende geïnformeerd te worden over het kinderopvanglandschap in Glabbeek.

### Beleidskeuzes

De eerste prioriteit wordt gelegd bij het verderzetten van de huidige manier van werken en deze waar nodig kwantitatief en kwalitatief verder uit te werken. De samenwerking tussen de verschillende initiatieven is daarbij zeer belangrijk. Het lokaal overleg is voor deze doelstelling een geschikt forum.

De gemeente Glabbeek voorziet met de verschillende initiatieven die er bestaan op het vlak van kinderopvang reeds in een groot deel van de behoeften. Het Lokaal Overleg Kinderopvang zal er dan ook in de toekomst blijven over waken dat het huidig aantal opvangplaatsen in Glabbeek gegarandeerd blijft.

Het lokaal bestuur opteerde ervoor volgende strategisch doelstelling (SD 1) op te nemen: verder zetten van de huidige manier van werken van de kinderopvang en deze waar nodig kwalitatief en kwantitatief verder uitwerken.

## 4.1.2 Jeugdbeleid

In de gemeente wordt een sterk kinder- en jongerenbeleid georganiseerd.

- Glabbeek heeft een goed aanbod voor kinderen en jongeren: speelpleintjes, skateterrein, fit-o-meterbos (ook speelbos), jeugdhuizen, fuifzalen, jeugdverenigingen, jeugddienst. De verschillende initiatieven zijn goed verspreid over de ganse gemeente.
- Jongeren kunnen in Glabbeek terecht voor zowel jeugdbewegingsactiviteiten, sportactiviteiten, toneel, muziek, dans, bewegingsopvoeding, optredens, fuiven, crea, ...
- Verschillende werkingen richten zich naar verschillende doelgroepen en er is plaats voor verschillende jeugdwerkvormen.
- De meeste verenigingen staan in beperkte mate open voor mentaal en motorisch gehandicapten. De vraag hiernaar is echter miniem. De meeste verenigingen kennen gespecialiseerde organisaties zoals het Balanske om door te verwijzen indien nodig.
- De verenigingen die een kamp organiseren geven een fiscaal attest aan de ouders van de deelnemers. Ook voor de activiteiten waar er een extra bijdrage gevraagd wordt door de verenigingen en voor de activiteiten van de grabbelpas, geldt de fiscale aftrekbaarheid.
- Het OCMW geeft haar cliënten een financiële tussenkomst voor jeugdactiviteiten zoals grabbelpas, jeugdkamp; dit gebeurt zonder het medeweten van de vereniging.
- Er is een goed werkende jeugdraad.
- Tijdens vakantieperiodes worden gemeentelijke sportkampen ingericht, ook grabbelpas en Swap.
- Informatie en communicatie verloopt via de scholen, de jeugdhuizen en de jeugdraad.
- Er is een specifieke plaats in het infoblad voor informatie van en voor de jeugd.
- In de bibliotheek is er een afzonderlijke afdeling voor kinderen en jongeren.

Toch worden er ook enkele zwakke punten en aandachtspunten vastgesteld. Deze zijn terug te vinden in het jeugdbeleidsplan 2008-2010. In dit lokaal sociaal beleidsplan nemen we deze zwakten en doelstellingen op die specifiek betrekking hebben op 'kwetsbare groepen':

- Rondhangende jeugd is geen opvallende groep binnen Glabbeek. Enkel de skaters komen samen aan het skateterrein aan de sporthal.
- De toegankelijkheid van de jeugdhuizen en de KSJ-lokalen is een probleem voor motorisch gehandicapten. De inkom en de toiletten zijn niet aangepast.
- Het is belangrijk dat de gemeente de verenigingen blijft ondersteunen zodat ze hun democratische prijzen kunnen behouden.

Voor de overige doelstellingen en acties in het kader van het jeugdbeleid verwijzen we graag naar het jeugdbeleidsplan 2008-2010.

De stuurgroep lokaal sociaal beleid besliste de doelstellingen en acties op te nemen in dit lokaal sociaal beleidsplan, bij de strategische doelstelling 2: Glabbeek verder uitbouwen tot een kind- en jeugdvriendelijke gemeente.

## 4.2 Ouderenbeleid, thuiszorg en residentiële zorg

De omgevingsanalyse geeft duidelijk aan dat Glabbeek een oudere bevolking heeft en in de toekomst nog meer geconfronteerd zal worden met een toenemende vergrijzing en met de noden die daaruit voortvloeien. De gemeente telt een relatief laag aantal 50-59 jarigen en deze groep zal tegen 2025 vermoedelijk serieus afnemen. Aangezien het vooral deze mensen zijn die instaan voor de zorg van de 80-plussers, zal het in de toekomst erg belangrijk zijn om de dienstverlening naar deze laatste groep uit te breiden.

Het OCMW speelt hier reeds deels op in door het aanbieden van volgende thuisdiensten: dienst gezinszorg, poetshulp, warme maaltijden, minder mobiele centrale.

Residentie Arcadia telt 46 bedden waarvan 25 voorzien zijn voor RVT (rust- en verzorgingstehuis).

Van bij de start van het beleidsproces vond de stuurgroep dat dit thema prioritair aandacht moest krijgen in het lokaal sociaal beleidsplan. De ouderenproblematiek en de vergrijzing gaan immers meer en meer een stempel drukken op het welzijnsbeleid.

Uit het cijfermateriaal en de gesprekken in de voorbereidende werkgroep kwamen enkele bedreigingen en enkele zwakten van het tot dusver gevoerde beleid naar voor:

- Gebruikers van de minder mobiele centrale (MMC) dienen een inkomen te hebben dat lager ligt dan tweemaal het leefloon (voorwaarde Taxistop). Hierdoor wordt voor sommige 'niet mobiele' inwoners uit Glabbeek de kans ontnomen om gebruik te maken van deze dienstverlening. De OCMW raad heeft wel reeds enkele uitzonderingen toegestaan.
- Er is geen aanbod dagverzorgingscentra en centra voor kortverblijf.
- Er zijn geen aangepaste woningen voor ouderen in Glabbeek.

Tijdens de themawerkgroep 'thuiszorg / residentiële' zorg werden vervolgens nog onderstaande noden en vaststellingen geformuleerd:

- Een goede samenwerking tussen de thuiszorgdiensten blijkt zeer belangrijk. Deze samenwerking verloopt voor de meeste diensten zeer vlot. Er bestaat veel bilateraal overleg (voornamelijk via de telefoon). Toch is het belangrijk om gezichten te kennen, om mensen rond de tafel te brengen.
- Het dienstverleningsaanbod wijzigt vaak. Sommige diensten starten met nieuwe dienstverlening,..., waardoor het zowel voor de zorgverstrekkers zelf als voor de personen die er beroep op doen onoverzichtelijk wordt wie welke dienstverlening precies aanbiedt.
- De sociale dienst van enkele ziekenhuizen belt vaak te laat om hulp te zoeken. Mensen worden vaak ook te snel naar huis gestuurd vanuit het ziekenhuis.
- De lange wachtlijsten binnen de poetsdiensten blijken in iedere thuiszorgorganisatie een probleem te zijn. Men kan niet onmiddellijk inspelen op de hulpvraag. Wel heeft de inschakeling van dienstencheques door het OCMW van Glabbeek hier deels een oplossing aan geboden.

- Alle organisaties merken op dat het ziekteverzuim van hun personeel een groot probleem blijkt te zijn. Wanneer er zieken zijn, is er vervolgens een tekort aan personeel, waardoor de aangeboden hulp te beperkt wordt en cliënten in de kou blijven staan.
- De nood aan mantelzorgers en vrijwilligers dringt zich op. Deze nood situeert zich op meerdere vlakken: enerzijds kunnen de thuisverplegers / thuiszorgdiensten op bepaalde vragen van cliënten niet ingaan. Het gaat dan om noden die wel door vrijwilligers / mantelzorgers kunnen worden opgenomen. Vb. rolluiken omhoogtrekken, helpen bij het verversen van pampers bij ouderen,... Anderzijds ervaren vrijwilligersorganisaties dat het vinden en behouden van vrijwilligers niet evident is.
- Woonenheden in serviceflats en wooncomplexen met dienstverlening zijn er momenteel niet in Glabbeek.

In de toekomst zullen er in Glabbeek een aantal servicehuisjes worden gebouwd. Deze optie werd opgenomen in het woonprogramma in het ruimtelijk structuurplan en wordt nog verder uitgewerkt.

- Het aanbod oppas 's nachts en in het weekend is bestaande, maar de vraag blijkt groter dan het aanbod. Deze opvang wordt niet gesubsidieerd, waardoor de kostprijs hoog ligt.
- Het OCMW van Glabbeek heeft een groendienst, in samenwerking met De Gritsel. Zij bieden enkel tuinonderhoud. Er blijkt een nood te zijn aan het uitvoeren van kleine reparaties in huis (verven, toiletten herstellen, stopcontacten,...). Enkele diensten bieden deze dienstverlening reeds aan, zij het in beperkte mate.

De stuurgroep besliste om acties uit te werken om aan bovenstaande noden en zwakten tegemoet te komen.

Volgende doelstelling wordt opgenomen (SD 3): Glabbeek verder uitbouwen tot een gemeente waar het voor ouderen goed is om te leven en te wonen.

- Dagopvang wordt aangeboden in Tienen, waar inwoners van Glabbeek terecht kunnen. Wel is er geen vervoersdienst van en naar Glabbeek.

Aan deze vraag wordt tegemoetgekomen in strategische doelstelling nr 6.



### 4.3 Gezondheidszorg

Op het grondgebied van Glabbeek vinden we een groot aanbod aan medische en paramedische diensten. De huishoudens uit Glabbeek zijn tevreden (resultaten laatste volkstelling, 2001) over het aanbod van gezondheidsvoorzieningen in de buurt.

Onder impuls van de provincie Vlaams-Brabant werd in Glabbeek de overleggroep gezondheidszorg opgericht. Deze overleggroep, bestaande uit gemeenteraadsleden, maatschappelijk werkster OCMW, ambtenaar gemeente, huisartsen, thuisverpleegkundigen,... realiseerde volgende acties:

- Ondersteuning van het provinciaal screeningsprogramma baarmoederhalskanker (infoavonden per deelgemeente, verdeling van folders en affiches), en borstkanker.
- De scholen in Glabbeek werken jaarlijks rond gezonde voeding (sinds 1998). In alle lagere scholen loopt het tutti frutti project (wekelijkse fruitdag op school) en een project rond tandhygiëne bij kleuters.
- Infoavond over dementie.

De laatste jaren zijn er geen grote acties meer op touw gezet. Wel gebeurde nog de ondersteuning van de provinciale screeningsacties, in samenwerking met LOGO Hageland.

In de themawerkgroepen rond thuiszorg / residentiële zorg en gezondheidszorg werden volgende noden en vaststellingen geformuleerd:

- De centrale wachtlijst (CWL) voor personen met een handicap is een lijst waarop onbeantwoorde zorgvragen van personen met een handicap, per provincie, geregistreerd worden. Het gaat om zorgvragen naar opvang, begeleiding en ondersteuning op gebied van dagbesteding en wonen. Deze wachtlijst werkt al een hele tijd, maar is nog te weinig gekend/bekend.
- Het borstkankerscreeningsprogramma loopt tweejaarlijks. In 2005 werden 594 vrouwen tussen 50 en 69 jaar uitgenodigd en hebben 227 vrouwen de test ondergaan (177 reageerden op de uitnodiging en 50 gingen via de huisdokter). Dit betekent dat in Glabbeek 40% van de vrouwen bereikt werden, terwijl met de Vlaamse gezondheidsdoelstelling gestreefd wordt naar een bereik van 75% van de vrouwen.
- De Vlaamse gezondheidsdoelstelling rond 'tabak' stelt dat het aantal rokers in Vlaanderen, zowel bij de vrouwen als bij de mannen, en specifiek bij de jongeren, met 10% moet dalen. LOGO Hageland werkt hiervoor projecten uit in middelbare scholen. Aangezien er in Glabbeek geen middelbaar onderwijs is, wordt de nood ervaren te zoeken naar andere fora waarop dit thema besproken kan worden.
- Uit Vlaams cijfermateriaal blijkt dat 30 à 40% van de 65-plussers minstens 1 keer per jaar valt. Vallen is de zesde doodsoorzaak in deze leeftijdscategorie. Op lokaal niveau de nadruk leggen op valpreventie blijkt dan ook aan te raden.

- De preventie van infectieziekten moet op significante wijze worden verbeterd, met name door het verder verhogen van de vaccinatiegraad voor aandoeningen als polio, kinkhoest, tetanus, difterie, mazelen, bof en rubella.

De stuurgroep besliste om acties uit te werken om aan deze noden tegemoet te komen.

Volgende doelstelling wordt (SD 4) opgenomen: verder vorm geven aan een lokaal gezondheidsbeleid.

## 4.4 (sociale) Huisvesting

Als men de vergelijking maakt tussen Glabbeek, Vlaanderen, de provincie en het arrondissement Leuven zijn er de volgende gegevens die in het oog springen:

- Grote, kleine en middelgrote koopwoningen zijn in Glabbeek in 2005 nog goedkoper. Ook de prijs van de bouwgronden is in 2005 nog goedkoper.
- Glabbeek komt voor het oudere patrimonium boven het Vlaamse gemiddelde en is het hoogst van de omliggende gemeenten.
- Sociale huisvesting is zeer beperkt in de gemeente Glabbeek en in de regio rond Glabbeek.
- 68% van de woningen in Glabbeek zijn woningen uitgerust met groot comfort. Enkel in Lubbeek vinden we een nog hoger percentage terug.

Door het beperkt aanbod aan sociale huisvesting is het voor lage lonen uitgesloten om een huis of appartement te verwerven.

Het OCMW van Glabbeek is in 2004 gestart met een Sociaal Verhuurkantoor (SVK), in samenwerking met de gemeenten Tielt-Winge, Bekkevoort, Holsbeek en Lubbeek. Het SVK huurt kwalitatief, betaalbare woningen op de private huurmarkt en verhuurt deze door aan sociaal kwetsbare huurders. De woningen zijn betaalbaar in die zin dat de huurprijzen lager liggen dan de huurprijzen op de private huurmarkt. In 2005 werden er 3 woningen ingehuurd. In 2006 werd dit SVK omgevormd tot het SVK Hageland (Glabbeek, Tielt-Winge, Bekkevoort en Holsbeek).

Verder komen uit de themavergadering 'huisvesting' ook volgende vaststellingen en knelpunten naar voor:

- Glabbeek is de gemeente uit Vlaanderen met het laagste percentage huurwoningen. Het aandeel eigenaars is in Glabbeek dus groot, met name 94,4%. Dit betekent echter anderzijds dat inwoners die de financiële mogelijkheid niet hebben om een eigen woning te verwerven (de doelgroepen van het lokaal sociaal beleid), noodgedwongen moeten uitwijken naar meer verstedelijkte gebieden, om een woning te huren. Bovendien blijken de prijzen van huurwoningen in Glabbeek zeer hoog te zijn.

In het ruimtelijk structuurplan staat de ontwikkeling van het woonproject de Melkroos (2ha) als maatregel opgenomen. Binnen de te realiseren sociale woningen wordt de verhouding op 1/3<sup>de</sup> sociale huurwoningen, 1/3<sup>de</sup> sociale koopwoningen en 1/3<sup>de</sup> sociale kavels gebracht.

Een tweede mogelijk toekomstplan is de site van de gemeenteschool.

Deze acties, opgenomen in het ruimtelijk structuurplan, worden eveneens opgenomen in dit lokaal sociaal beleidsplan.

- Gebrek aan specifieke woningen voor ouderen. Wooneenheden in serviceflats en wooncomplexen met dienstverlening zijn er momenteel in Glabbeek niet. In de programmatiernormen<sup>1</sup> 2006 zien we wel dat er behoefte is aan 26 dergelijke wooneenheden. In de programmatiernormen voor 2008 blijkt er nood te zijn aan 27 wooneenheden in serviceflats.

Zoals bij 'ouderenbeleid' reeds beschreven staat, zullen er in Glabbeek een aantal servicehuisjes worden gebouwd. Deze optie staat opgenomen in het woonprogramma in het ruimtelijk structuurplan (juni 2006).

- Inwoners zijn vaak niet op de hoogte van de verschillende (renovatie)premies. Dit is bovendien een snel veranderende materie.
- Om van subsidies te kunnen genieten, moeten er eerst investeringen gedaan worden. Men betaalt eerst alles zelf en pas later (na twee jaar) krijgt men een deel terug via subsidies. Dit is niet haalbaar voor kansengroepen.

Tijdens het lokaal sociaal beleidsproces werd in Glabbeek reeds een informatieavond georganiseerd (19 juni 2007), waarop de verschillende premies werden toegelicht.

- Opdat zorgbehoevende ouderen en personen met een handicap thuis kunnen blijven wonen, is het soms nodig om bepaalde aanpassingen aan de woning uit te voeren. Voor advies hieromtrent (welke aanpassingen zijn nodig, hoe een premie aanvragen, wie de werken laten uitvoeren, ...) kan men in het arrondissement Leuven beroep doen op volgende verschillende organisaties: Seniorama, Ons zorgnetwerk (KVLV), CM, Dialoog vzw, Vlaams Instituut voor biologisch bouwen. Meer en betere afstemming tussen deze diensten zou echter tot nog betere dienstverlening kunnen leiden.
- Aangezien er in Glabbeek zeer weinig huurwoningen zijn, is het moeilijk om geschikte, betaalbare woningen te vinden voor het SVK. Momenteel wordt er in Glabbeek slechts 1 woning verhuurd binnen het SVK Hageland.
- In Glabbeek zijn er wel wat leegstaande woningen. Het oorspronkelijk decreet rond belasting op leegstand is herzien en uitgehold.

Om tegemoet te komen aan bovengenoemde knelpunten wordt volgende strategische doelstelling (SD 5) opgenomen: aanbod huisvesting kwantitatief en kwalitatief verhogen.

---

<sup>1</sup> Op basis van het aantal 60-plussers vandaag en het te verwachten aantal ouderen in de gemeenten de komende jaren, heeft de Vlaamse Gemeenschap een programmatiecijfer per gemeente bepaald. Dit programmatiecijfer geeft dus aan hoeveel bedden / woningen er nodig (zullen) zijn om aan de opvangbehoeftes van ouderen te voldoen. Deze cijfers zijn opgemaakt obv de bevolkingsprojecties voor 2012.

## 4.5 Mobiliteit

Alle kinderen uit Glabbeek kunnen met een schoolbus van en naar school vervoerd worden, waardoor ook voor kinderen uit gezinnen die niet over een wagen beschikken de basismobiliteit wordt verzekerd.

Het autobezit is in de regio heel hoog. In Glabbeek beschikt 88,5% van de huishoudens over één of meerdere auto's. De inwoners die niet over een wagen beschikken (214 huishoudens in 2001), zouden op een optimale manier gebruik moeten kunnen maken van het openbaar vervoer.

Over de uitbouw van het openbaar vervoer in de buurt waren de inwoners van Glabbeek minder tevreden (volkstelling 2001). 62,4% van de inwoners vonden dat het openbaar vervoer 'slecht voorzien is'.

Sinds 2003 beschikt Glabbeek evenwel over een belbus, die de inwoners de mogelijkheid kan bieden om zich te verplaatsen tegen een sociaal tarief.

- Deze belbus blijkt echter niet door iedereen gekend te zijn en onvoldoende tegemoet te komen aan de nood van de inwoners.

De Minder Mobielen Centrale van het OCMW is een dienst die mensen met verplaatsingsproblemen vervoert. Hierbij wordt gedacht aan bejaarden, mensen in een sociale noodsituatie of aan mensen die door hun ouderdom of ziekte geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer.

- Gebruikers van de minder mobiele centrale dienen echter een inkomen te hebben dat lager ligt dan tweemaal het leefloon (voorwaarde Taxistop). Hierdoor wordt voor sommige 'niet mobiele' inwoners uit Glabbeek de kans ontnomen om gebruik te maken van deze dienstverlening. De OCMW raad heeft wel reeds enkele uitzonderingen toegestaan.

De stuurgroep wil hierop inspelen. Uiteindelijk werd het volgende strategisch doel (SD 6) opgenomen: Een aangepaste vorm van mobiliteit voor de meest kwetsbaren binnen de gemeente realiseren.

Voor volgende zwakte wordt geen specifieke actie in dit beleidsplan opgenomen.

- De Tienseseteenweg doorkruist Glabbeek. De veiligheid op deze steenweg is al jaren een groot probleem, evenals de staat van de weg en de staat van de fietspaden. Inwoners komen hierover vaak hun ongenoegen uiten bij het gemeentebestuur.

De gemeente kan hier echter niets aan wijzigen, aangezien deze steenweg een provincieweg is. In de nabije toekomst zal de staat van de weg worden aangepakt en zal er beperkt 'oplapwerk' gebeuren.

## 4.6 (sociale) Tewerkstelling

De activiteitsgraad ligt hoger bij de inwoners uit Glabbeek dan gemiddeld in de omliggende gemeenten en Vlaanderen, er zijn ook meer werkende personen op arbeidsleeftijd, een lagere werkloosheid, weinig jongerenwerkloosheid en weinig langdurige werkloosheid. Ook is in Glabbeek de werkwinkel en het PWA actief.

Toch komen uit het cijfermateriaal ook enkele bedreigingen naar voor:

- Er is weinig werkgelegenheid in de gemeente zelf. Slechts iets meer dan 3 op 10 beroepsactieven kan in de gemeente zelf werk vinden. In de buurgemeenten Kortenaak en Tielt-Winge is er nog minder werkgelegenheid. In Tienen is er wel meer tewerkstelling. De werkgelegenheidsgraad in Tienen bedraagt 68,9. Voor kansarmen is de aanwezigheid van werk in de eigen gemeente of streek, allicht bepalend voor het vinden van werk. Zij zijn doorgaans minder mobiel en beschikken vaak niet over eigen vervoer omwille van financiële, maar soms ook andere redenen (vb. geen rijbewijs).
- Relatief gezien zijn er veel oudere werkzoekenden (50-plussers) in Glabbeek. In absolute aantallen gaat het echter slechts over 19 personen. Bovendien is het aantal oudere werkzoekenden op vijf jaar tijd toegenomen in Glabbeek. De kansen op (her)intrede op de arbeidsmarkt zijn kleiner voor deze groep werkzoekenden.

Het OCMW van Glabbeek levert reeds inspanningen om laaggeschoolden en werklozen aan het werk te helpen:

- Het OCMW begeleidt cliënten bij het vinden van een gepaste tewerkstelling of opleiding. Ook via art.60§7 en andere projecten kunnen mensen die moeilijk op de reguliere arbeidsmarkt werk vinden, geholpen worden aan een passende job.
- Op 1 augustus 2004 startte het OCMW met huishoudhulp in het kader van dienstencheques.

In een kleine gemeente als Glabbeek, waar onder de bevolking een lage werkloosheidsgraad bestaat en er relatief weinig werkgelegenheid in de gemeente zelf is, neemt het tewerkstellingsluik een beperkte plaats in. Om deze reden besliste de stuurgroep om geen themawerkgroep rond tewerkstelling op te richten en geen strategische doelstelling in dit beleidsplan op te nemen.

## 4.7 Toegankelijkheid / Sociaal Huis

Een belangrijke pijler van het decreet is de toegang tot het aanbod op cliëntniveau. Het is voor de inwoners niet altijd duidelijk waar zij hulp kunnen verkrijgen of via welke dienstverlening zij hun rechten kunnen vrijwaren. Bovendien is de drempel tot die dienstverlening voor sommigen te hoog of te negatief geladen. De aangeboden dienstverlening is vaak ook gefragmenteerd georganiseerd, waardoor de inwoners zich heen en weer moeten begeven tussen verschillende diensten.

Onder meer om die reden wenst de Vlaamse regering binnen het lokaal sociaal beleid een specifieke loket- en doorverwijsfunctie uit te bouwen in het 'Sociaal Huis'.

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat:

- De communicatie tussen de verschillende gemeentelijke diensten positief is en de samenwerking meer en meer stimulansen kent.
- De communicatie van adviesraden kan opgesplitst worden in twee kanalen. Enerzijds is er de communicatie binnen de adviesraad zelf. Binnen de cultuurraad is het wenselijk om dit beter te laten verlopen daar er nu het gevoel is dat dit momenteel een éénrichtingsverkeer is. Anderzijds is er de communicatie tussen de adviesraden. Deze is miniem (voorlopig is er alleen communicatie / wisselwerking tussen de verantwoordelijke ambtenaren en schepenen) maar men zal dit in de toekomst meer stimuleren zodoende dat er in grotere mate sprake is van geïntegreerd beleid binnen alle beleidsdomeinen.
- De informatiedoorstroming naar de lokale bevolking verloopt via het gemeentelijk infoblad en de gemeentelijke website. Beide informatiekanalen zijn goed maar een aantrekkelijke lay-out mag volgens de cultuur-en jeugdgraad.
- Activiteiten kunnen kenbaar gemaakt worden via de activiteitenkalender binnen het infoblad en de verschillende aanplakzuilen. Naast de aanplakzuilen is er een groot infobord geplaatst aan de sporthal voor activiteiten van plaatselijke verenigingen en gemeentelijke diensten.
- De gemeentelijke openbare bibliotheek profileert zich eveneens als informatiekanaal. Binnen het bibliotheekbeleid is 'informatie' een beleidsdomein dat acties kent via activiteiten waardoor dit heel positief onthaald wordt.
- De gemeente Glabbeek heeft een eigen website voor gemeente en OCMW, met de mogelijkheid om allerlei formulieren te downloaden.
- Het infoblad GlabbeKlap verschijnt 4 keer per jaar.
- Eénmaal per jaar vindt een ontmoetingsdag voor nieuwe inwoners plaats.

In de vergadering met de ambtenaren van de gemeente werden volgende knelpunten geformuleerd:

- Het gemeentelijk blad wordt niet voldoende gelezen.
- In het gemeentehuis is er geen plaats om folders voor de jeugd en affiches op te hangen.
- Eén maal per jaar (in september) vindt een dag voor de nieuwe inwoners plaats, waarbij zij een rondleiding krijgen op het gemeentehuis. De verenigingen stellen zich echter de vraag hoe zij nieuwe inwoners kunnen bereiken.

In de themawerkgroep Sociaal Huis werd de eerste aanzet gegeven tot inhoudelijke en organisatorische invulling van het Sociaal Huis. Op basis van concrete vragen over de invulling van de

loketfunctie, de informatie- en de doorverwijsfunctie werden tijdens deze themawerkgroep concrete afspraken en actiepunten opgesteld.

De stuurgroep besliste deze actiepunten op te nemen, wat uitmondde in volgende strategische doelstelling (SD 7): verbeteren van de toegankelijkheid van de dienstverlening.

## 5 Meerjarenplan

Per beleidsdomein werd minstens één strategisch doel geformuleerd dat één of meerdere operationele doelstellingen omvat. Per doelstelling werden vervolgens enkele concrete actiepunten voorzien.

Ook de taakverdeling en werkafspraken tussen de gemeente en het OCMW met betrekking tot uitvoering van dit meerjarenplan werden hierin mee opgenomen. Bij elk actiepunt werd immers bepaald wie de actie zal uitvoeren en wie de beleidseindverantwoordelijke is van de actie.

Met de financiële repercussies van de acties van het lokaal sociaal beleidsplan wordt ieder jaar rekening gehouden bij de opmaak van de begroting van de gemeente en het budget van het OCMW en in de meerjarenplannen van beide besturen.



## 5.1 Kinderen- jongeren- en gezinsbeleid

### 5.1.1 Kinderopvang

Strategische doelstelling nr. 1:

**Verder zetten van de huidige manier van werken van de kinderopvang en deze waar nodig kwalitatief en kwantitatief verder uitwerken**

<b>Operationele doelstelling 1.1. Nood aan bijkomende opvangplaatsen voor 0-3 jarigen</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
1.1.1	Nieuwe inspanning leveren om kandidaat gezinnen te rekruteren door het voeren van een wervingscampagne via de gemeentelijke infokanalen.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang, systeembeheerder Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	2008
1.1.2	Het zelfstandig opvanggezin 'Fie en Felix' dient een aanvraagdossier in bij Kind en Gezin om omgevormd te kunnen worden tot minicrèche	Personeel: verantwoordelijke 'Fie en Felix' Beleid:	Eind 2007
1.1.3	Vanuit de dienst opvanggezinnen Tienen werd gestart met een project voor dringende opvang: - ouders zullen via de gemeentelijke infokanalen geïnformeerd worden over dit aanbod	Personeel: lokale coördinator kinderopvang, systeembeheerder Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	2008

<b>Operationele doelstelling 1.2. Organiseren van flexibele opvang tijdens de weekdagen</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
1.2.1	Vanaf september 2007 zal het kinderdagverblijf het kabouterhuisje 's avonds tot 18.30u i.p.v. tot 18.00u open blijven	Personeel: verantwoordelijke kinderdagverblijf het kabouterhuisje  Beleid:	September 2007
1.2.2	IBO 't Kloempke dient een aanvraagdossier in bij Kind en Gezin voor flexibele opvang. Indien dit dossier goedgekeurd wordt, kan 's morgens opvang voorzien worden vanaf 6.30u. Ouders die op dit moment nood hebben aan zeer vroege opvang, kunnen hun kind reeds om 6.45u brengen. Hiervoor wordt echter nog geen subsidie vanuit Kind en Gezin voorzien.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang  Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	Eind 2007

<b>Operationele doelstelling 1.3. Organiseren van occasionele, nacht- en weekendopvang en opvang voor zieke kinderen</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
1.3.1	De oppasdienst van de gezinsbond zal nog beter kenbaar gemaakt worden in Glabbeek: - Via de gemeentelijke infokanalen zullen ouders geïnformeerd worden over dit aanbod. - Binnen deze dienst zelf zal nagegaan worden met welke frequentie ev. folders,... zullen verspreid worden.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang, systeembeheerder  Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	2008
1.3.2	De diensten van de mutualiteit en PWA zullen nog beter kenbaar gemaakt worden. - Via de gemeentelijke infokanalen zullen ouders geïnformeerd worden over dit aanbod.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang, systeembeheerder  Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	2008



<b>Operationele doelstelling 1.4. De opvang in Glabbeek betaalbaar houden voor maatschappelijk kwetsbare groepen</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
1.4.1	De sport-en grabbelpaswerking zal in de toekomst een kortingstarief hanteren wanneer meerdere kinderen uit eenzelfde gezin zijn ingeschreven. Daarnaast wordt ook de samenwerking met het OCMW voortgezet.	Personeel: jeugdconsulent en maatschappelijk werkers Beleid: schepen van jeugd en voorzitter OCMW	2008
1.4.2	Het hanteren van een sociaal tarief + samenwerking met OCMW blijft het IBO als belangrijk beschouwen.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang en maatschappelijk werkers Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang) en voorzitter OCMW	permanent
1.4.3	Kinderdagverblijf 't Kabouterhuisje kan pas afwijken van haar vaste tarieven indien het door Kind en Gezin beschouwd wordt als een erkend en gesubsidieerd KDV.	verantwoordelijke KDV 't Kabouterhuisje	2013

<b>Operationele doelstelling 1.5. Actualisatie informatieaanbod kinderopvang</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
1.5.1	Alle relevante informatie omtrent het kinderopvangaanbod in Glabbeek werd in 2004 reeds gebundeld in een overzichtsfolder: - Een nieuw, aangepast overzicht zal ook op de website geplaatst worden, met daarbij ook de link naar alle relevante websites opdat het zoeken voor de ouders nog eenvoudiger wordt.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang en systeembeheerder Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	2009



<b>Operationele doelstelling 1.6. Mogelijke middelen aanwenden op het vlak van subsidies om bestaande of nieuwe initiatieven uit te breiden</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
1.6.1	IBO 't Kloempke voorziet naast de opvang in familieverband, in het grootse opvangaanbod voor schoolgaande kinderen. Recent werd de capaciteit van het aanbod van 30 naar 50 kindplaatsen uitgebreid. De financiële kosten werden volledig door het gemeentebestuur gedragen. Van zodra er financiële middelen vrijkomen vanuit de overheid zal dan ook een dossier ingediend worden om hierop beroep te kunnen doen.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	2013
1.6.2	Wanneer het bezettingscijfer in het IBO in de toekomst blijft stijgen, zal dit aangekaart worden bij de overheid, opdat middelen kunnen vrijgegeven worden en ev. uitbreiding mogelijk wordt.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	2013
1.6.3	Van zodra er vanuit de overheid middelen ter beschikking worden gesteld om het opvangaanbod voor de 0-3jarigen uit te breiden, zal ook hier het Lokaal Overleg Kinderopvang ondersteunend optreden opdat ook de verschillende Glabbeekse diensten beroep kunnen doen op deze middelen.	Personeel: lokale coördinator kinderopvang Beleid: burgemeester (schepen van kinderopvang)	2013



## 5.1.2 Jeugdbeleid

Strategische doelstelling nr. 2:  
**Glabbek verder uitbouwen tot een kind- en jeugdriendelijke gemeente**

<b>Operationele doelstelling 2.1. De gemeente is alert voor bijzondere doelgroepen</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
2.1.1	Regelmatig bezoek aan het skateterrein.	Personeel: jeugdconsulent Beleid: schepen van jeugd	2008-2010
2.1.2	Regelmatig gesprek met de jeugdverenigingen / jeugd over 'nieuwe groepen'.	Personeel: jeugdconsulent Beleid: schepen van jeugd	2008-2010



<b>Operationele doelstelling 2.2. Het verenigingsleven en het aanbod vanuit de gemeente moet openstaan en toegankelijk zijn voor alle kinderen en jongeren</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
2.2.1	De jeugthuizen en de KSJ-lokalen worden toegankelijk gemaakt voor rolstoelgebruikers.	Personeel: jeugdconsulent Beleid: schepen van jeugd	2008
2.2.2	De bevolking wordt op gepaste wijze geïnformeerd over het aanbod van de verschillende jeugdwerkinitiatieven.	Personeel: jeugdconsulent Beleid: schepen van jeugd en schepen van informatie	2008-2010
2.2.3	De democratische prijzen van het jeugdwerk blijven behouden.	Personeel: jeugdconsulent Beleid: schepen van jeugd	permanent
2.2.4	Fiscale attesten worden steeds afgeleverd indien van toepassing.	Personeel: jeugdconsulent Beleid: schepen van jeugd	Permanent
2.2.5	Het huidige jeugdwerkaanbod wordt blijvend ondersteund.	Personeel: jeugdconsulent Beleid: schepen van jeugd	Permanent
2.2.6	Op regelmatige basis overleg organiseren tussen de jeugdconsulent, de cultuurbeleidscoördinator, de sportfunctionaris en de maatschappelijk werker van het OCMW, die instaat voor socio-culturele en sportieve participatie, om afstemming te zoeken tussen de noden van het OCMW-cliënteel en het aanbod van de jeugddienst, cultuurdienst, sportdienst en de respectievelijke verenigingen.	Personeel: secretaris gemeente en secretaris OCMW Beleid: voorzitter OCMW en schepen van jeugd & sport, schepen van cultuur	Permanent
2.2.7	Informatieve folders en brochures van de jeugddienst en de sportdienst worden niet enkel in de wachtruimte in het gemeentehuis geplaatst, maar ook in de wachtruimte van het OCMW.	Personeel: secretaris gemeente en secretaris OCMW Beleid: voorzitter OCMW en schepen van jeugd & sport	2008

## 5.2 Ouderenbeleid, thuiszorg en residentiële zorg

Strategische doelstelling nr.3:

**Glabbek verder uitbouwen tot een gemeente waar het voor ouderen goed is om te leven en te wonen**

<b>Operationele doelstelling 3.1. Het bestaande dienstverleningsaanbod in Glabbek wordt bekend gemaakt aan de inwoners</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
3.1.1	Opmaak van een inventaris van de dienstverlening van alle thuiszorgorganisaties, werkzaam in de gemeente.	Personeel: verantwoordelijke thuisdiensten OCMW  Beleid: voorzitter OCMW	2008
3.1.2	Bekendmaking van deze inventaris via het infoblad.	Personeel: verantwoordelijke thuisdiensten OCMW en secretaris gemeente  Beleid: schepen van informatie	2008

<b>Operationele doelstelling 3.2. Invullen van de noden op vlak van thuiszorg</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
3.2.1	Onderzoek naar mogelijke uitbreiding van de poetsdienst van het OCMW.	Personeel: verantwoordelijke thuisdiensten OCMW, secretaris OCMW  Beleid: voorzitter OCMW	2008
3.2.2	Onderzoek van de afwezigheid door ziekte van het personeel van de thuiszorgdiensten OCMW en (preventieve) acties ondernemen indien nodig.	Personeel: verantwoordelijke thuisdiensten OCMW, secretaris OCMW  Beleid: voorzitter OCMW	2009
3.2.3	Nagaan met welke externe diensten / organisaties het OCMW convenanten kan afsluiten, om samenwerking te realiseren: - groendiensten - klusjesdiensten - strijkdiensten - thuiszorgorganisaties,...	Personeel: maatschappelijk werkers en secretaris OCMW  Beleid: voorzitter OCMW	2008-2010



<b>Operationele doelstelling 3.3. Meer samenwerking organiseren tussen personen en diensten die zich met thuiszorg bezig houden</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
3.3.1	Actualiseren van het bestaande overzicht met adressen en dienstverlening van alle thuiszorgorganisaties die in Glabbeek dienstverlening aanbieden, om optimale doorverwijzing te realiseren.	Personeel: verantwoordelijke thuisdiensten OCMW Beleid: voorzitter OCMW	2008
3.3.2	Deelnemen aan regionaal overleg met externe thuiszorgorganisaties, om een goede doorverwijzing en samenwerking te realiseren en behouden.	Personeel: verantwoordelijke thuisdiensten OCMW en secretaris OCMW Beleid: voorzitter OCMW	Permanent
3.3.3	Actieve deelname aan de lokale SIT-werking (samenwerkingsinitiatief thuiszorg) door het OCMW.	Personeel: verantwoordelijke thuisdiensten OCMW Beleid: voorzitter OCMW	Permanent
3.3.4	Contacteren van sociale diensten van ziekenhuizen om na te gaan hoe betere doorverwijzing na ontslag van de patiënt kan gerealiseerd worden.	Personeel: maatschappelijk werkers OCMW Beleid: voorzitter OCMW	Permanent

<b>Operationele doelstelling 3.4. Ondersteunen van de Glabbeekse mantelzorgers</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
3.4.1	Actie opzetten om de mantelzorgers / vrijwilligers uit Glabbeek te waarderen en te ondersteunen, via: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bestaande mantelzorgorganisaties</li> <li>- verschijnen van een oproep in infoblad voor het bereiken van niet-georganiseerde vrijwilligers</li> <li>- organiseren van een activiteit</li> <li>- op termijn eventueel organiseren van vorming.</li> </ul>	Personeel: administratief medewerker OCMW Beleid: voorzitter OCMW	2008-2010





## 5.3 Gezondheidszorg

Strategische doelstelling nr.4: <b>Verder vorm geven aan een lokaal gezondheidsbeleid</b>
--

Operationele doelstelling 4.1. Bekendmaking centrale wachtlijst			
Nr.	Actie	Eindverantwoordelijken	Streefdatum
4.1.1	Bekendmaking via het infoblad van de centrale wachtlijst (CWL) voor personen met een handicap.	Personeel: secretaris gemeente Beleid: schepen van informatie	2008

Operationele doelstelling 4.2. Verder zetten preventieve gezondheidsacties en ingaan op nieuwe initiatieven			
Nr.	Actie	Eindverantwoordelijken	Streefdatum
4.2.1	Gericht informatie verspreiden omtrent borstkanker: b.v. - infoavond omtrent borstkanker organiseren (vóór borstkankerscreening) - brochures verspreiden - affiches uithangen - ...	Personeel: administratief medewerker gemeente, i.s.m. LOGO Hageland Beleid: schepen van sociale zaken	Tweejaarlijks
4.2.2	Bij de jeugdraad polsen naar de interesse voor het organiseren van een rookstop cursus in samenwerking met de jeugdraad en de jeugthuizen.	Personeel: jeugdconsulent Beleid: schepen van jeugd	2009
4.2.3	Bij de organisatoren van het MEGA project nagaan of er tijdens deze projecten in de lagere scholen van de gemeente ook aandacht gaat naar de gevaren van roken. Zo niet, leerkrachten stimuleren tijdens één van hun lessen het thema 'roken' aan bod te laten komen.	Personeel: administratief medewerker gemeente Beleid: schepen van onderwijs	2008
4.2.4	65-plussers uit Glabbeek een individueel foldertje over 'valpreventie' toesturen.	Personeel: administratief medewerker gemeente, i.s.m. LOGO Beleid: schepen van senioren	2009



<b>Operationele doelstelling 4.2. Verder zetten preventieve gezondheidsacties en ingaan op nieuwe initiatieven (vervolg)</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
4.2.5	Verder zetten van de projecten tutti frutti en tandhygiëne bij kleuters.	Personeel: administratief medewerker gemeente Beleid: schepen van onderwijs	Permanent
4.2.6	Het project 'de Mobiele winkel' van LOGO bekend maken.	Personeel: administratief medewerker gemeente Beleid: schepen van sociale zaken	2008
4.2.7	Voeren van een affichecampagne om de noodzaak van tetanusinenting onder de aandacht te brengen, i.s.m. LOGO.	Personeel: administratief medewerker gemeente, i.s.m. LOGO Beleid: schepen van sociale zaken	Permanent



## 5.4 (sociale) Huisvesting

Strategische doelstelling nr.5:  
**Aanbod huisvesting kwantitatief en kwalitatief verhogen**

Operationele doelstelling 5.1. Realisatie van sociale (huur)woningen en woningen voor specifieke doelgroepen			
Nr.	Actie	Eindverantwoordelijken	Streefdatum
5.1.1	<p>Realisatie van wooneenheden in functie van het doelgroepenbeleid: (zie ruimtelijk structuurplan Glabbeek p.44)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De nieuwe locatie, de Melkroos</li> <li>- Het schoolgebouw Tiensesteenweg</li> <li>- Het schoolgebouw Nieuwstraat</li> <li>- Het binnengebied Baekveld</li> </ul> <p>Binnen de te realiseren sociale woningen wordt de verhouding gebracht op 1/3 sociale huurwoningen, 1/3 sociale koopwoningen en 1/3 sociale kavels.</p> <p>Een gezonde sociale mix wordt nagestreefd.</p>	<p>Personeel: medewerker dienst ruimtelijke ordening</p> <p>Beleid: schepen van ruimtelijke ordening</p>	2012
5.1.2	<p>Van deze wooneenheden kunnen er een aantal servicehuisjes worden gerealiseerd.</p>	<p>Personeel: medewerker dienst ruimtelijke ordening</p> <p>Beleid: schepen van ruimtelijke ordening</p>	2012



<b>Operationele doelstelling 5.2. Mogelijkheden Sociaal Verhuurkantoor (SVK) vergroten</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
5.2.1	Inventariseren van de gebouwen die leeg staan in de gemeente. Indien mogelijk deze gebouwen opkopen (voorkooprecht gemeente) en omvormen tot verschillende woonmogelijkheden.	Personeel: medewerker dienst ruimtelijke ordening Beleid: schepen van ruimtelijke ordening	2008-2010
5.2.2	Eigenaars van leegstaande woningen contacteren en trachten te overtuigen aan te sluiten bij het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) Hageland.	Personeel: Maatschappelijk werker verantwoordelijk voor SVK Beleid: voorzitter OCMW	Permanent

<b>Operationele doelstelling 5.3. Verhogen kennis binnenmilieu</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
5.3.1	Organiseren van een informatieavond over het thema binnenmilieu i.s.m. de medische milieukundige van LOGO Hageland.	Personeel: medewerker dienst ruimtelijke ordening Beleid: schepen van ruimtelijke ordening	2009



## 5.5 Mobiliteit

Strategische doelstelling nr. 6:

**Een aangepaste vorm van mobiliteit voor de meest kwetsbaren binnen de gemeente realiseren**

<b>Operationele doelstelling 6.1. Mogelijkheden onderzoeken om aangepaste vorm van mobiliteit te voorzien</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
6.1.1	Onderzoek naar de behoefte van het OCMW-cliënteel naar het voorzien van een halte van de lijnbus aan het OCMW. Indien de nood reëel is, verdere stappen ondernemen en contact opnemen met De Lijn.	Personeel: secretaris OCMW, maatschappelijk werkers OCMW  Beleid: voorzitter OCMW	2008
6.1.2	Onderzoek naar de mogelijkheden om de minder mobiele centrale van het OCMW in eigen beheer te organiseren, zodat deze dienst kan open staan voor alle niet mobiele inwoners uit de gemeente.	Personeel: verantwoordelijke MMC  Beleid: voorzitter OCMW	2008
6.1.3	Extra bekendmaking van de minder mobiele centrale bij inwoners die geen vervoer hebben om zich te verplaatsen van en naar de dagopvang.	Personeel: verantwoordelijke MMC, maatschappelijk werkers  Beleid: voorzitter OCMW	Permanent



## 5.6 Toegankelijkheid / Sociaal Huis

Strategische doelstelling nr. 7:  
**Verbeteren van de toegankelijkheid van informatie en toegankelijkheid van dienstverlening**

<b>Operationele doelstelling 7.1. Werk maken van een betere communicatie en informatiedoorstroming van en naar de bevolking</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
7.1.1	Opmaken van een inventaris van de sociale dienstverlening van gemeente én OCMW, om: - zicht te krijgen op alle sociale dienstverlening die door gemeente en OCMW verstrekt wordt - overlappingsen in dienstverlening op te sporen en weg te werken - adequate verdeling van taken te bespreken en te realiseren.	Personeel: secretaris OCMW en administratief medewerker gemeente  Beleid: voorzitter OCMW en burgemeester	2008
7.1.2	Registratie van binnenkomende vragen die niet dagelijks gesteld worden, om: - na te gaan hoe hierop een antwoord kan gegeven worden - en/of eventueel moet worden doorverwezen.	Personeel: maatschappelijk werkers OCMW en onthaalbediende gemeente  Beleid: voorzitter OCMW en schepen van personeel	2008, gedurende 3 maanden
7.1.3	Op geregelde tijdstippen gerichte informatie verspreiden naar de bevolking, vb.: - informatie over premies woningaanpassing - informatie over valpreventie - ...	Personeel: administratief medewerker gemeente  Beleid: schepen van informatie	Permanent
7.1.4	De jeugddienst informeert alle kinderen en jongeren op een aan hen aangepaste manier (zie jeugdbeleidsplan p.24).	Personeel: jeugdconsulent en systeembeheerder  Beleid: schepen van jeugd en schepen van informatie	2010
7.1.5	De website van Glabbeek voorzien van een nieuwe lay-out.	Personeel: systeembeheerder  Beleid: schepen van informatie	2008



<b>Operationele doelstelling 7.2. Uitbouw van het Sociaal Huis Glabbeek</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
7.2.1	In samenwerking met enkele omliggende gemeenten een werkgroep oprichten ter voorbereiding van een 'digitaal Sociaal Huis'. Deze werkgroep werkt een instrument uit om de dienstverlening én van gemeente én van OCMW toegankelijker te maken naar de burgers.	Personeel: systeembeheerder, administratief medewerker gemeente en secretaris OCMW  Beleid: voorzitter OCMW en burgemeester	Mei 2009
7.2.2	Opmaken en opvolgen (wijzigingen tijdig aanpassen,...) van een digitale fichebak.	Personeel: webbeheerder, administratief medewerker gemeente en secretaris OCMW  Beleid: voorzitter OCMW en burgemeester	Mei 2009
7.2.3	Op punt stellen van de loketfunctie in het OCMW, via het permanentiesysteem, waarbij de inwoners ontvangen worden door één van de drie maatschappelijk werkers. Hiervoor wordt: - een goede signalisatie voorzien bij de ingang van het OCMW, zodat duidelijk wordt in welk bureau (loket) de burger terecht kan.	Personeel: maatschappelijk werkers en secretaris OCMW  Beleid: voorzitter OCMW	2008
7.2.4	Op punt stellen van de loketfunctie in het gemeentehuis, met voldoende aandacht voor de privacy van de inwoners	Personeel: onthaalbediende gemeente  Beleid: burgemeester	2008
7.2.5	Uitbouw van een éénloketfunctie in het OCMW en in het gemeentehuis: - Dit zal betekenen dat de burger zowel aan het loket van het OCMW als aan het loket van de gemeente informatie kan bekomen over de sociale dienstverlening van OCMW en gemeente (en andere actoren) en - Dat hij gericht kan worden doorverwezen voor vragen die ter plekke niet kunnen opgelost worden.	Personeel: maatschappelijk werkers en secretaris OCMW onthaalbediende gemeente  Beleid: voorzitter OCMW, schepen van sociale zaken en burgemeester	Mei 2009
7.2.6	Verdere invulling van het concept Sociaal Huis door de themawerkgroep 'Sociaal Huis'.	Personeel: secretaris OCMW en administratief medewerker gemeente  Beleid: voorzitter OCMW en burgemeester	Mei 2009
7.2.7	Onderzoeken of er in het OCMW nood is aan het organiseren van een onthaal met onthaalbediende.	Personeel: maatschappelijk werkers en secretaris OCMW  Beleid: voorzitter OCMW	2009



## 6 Uitvoering van het plan

### 6.1 Communicatie lokaal sociaal beleidsplan

Strategische doelstelling nr. 8: <b>Communicatie over het lokaal sociaal beleidsplan via het infoblad en via informatiebijeenkomsten</b>
---

<b>Operationele doelstelling 8.1. Communicatie lokaal sociaal beleidplan aan bevolking, personeel en lokale actoren</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
8.1.1	Toelichting lokaal sociaal beleidsplan door bevoegde schepen op gemeentelijke adviesraden.	Beleid: schepenen	2008
8.1.2	Toelichting lokaal sociaal beleidsplan aan bevolking via het infoblad (verkorte versie) en op de website (integraal).	Personeel: secretaris OCMW en administratief medewerker gemeente  Beleid: voorzitter OCMW en schepen van informatie	2008
8.1.3	Toelichting lokaal sociaal beleidsplan aan de diensthouders van de gemeente en het intern personeel van het OCMW op een gezamenlijk informatiemoment.	Personeel: secretaris OCMW en secretaris gemeente  Beleid: voorzitter OCMW en burgemeester	2008
8.1.4	Versturen van het lokaal sociaal beleidsplan aan de lokale en regionale actoren die deelnamen aan de themawerkgroepen.	Personeel: secretaris OCMW en secretaris gemeente  Beleid: voorzitter OCMW	2008





## 6.2 Opvolging en bijsturing

Strategische doelstelling nr. 9:  
**Verder zetten van het lokaal sociaal beleidsproces**

<b>Operationele doelstelling 9.1. Evaluatie en eventuele bijsturing van het lokaal sociaal beleidsplan</b>			
<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>Eindverantwoordelijken</b>	<b>Streefdatum</b>
9.1.1	In continuïteit van het lokaal sociaal beleid voorzien, door: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het voortzetten en eventueel uitbreiden van de voorbereidende werkgroep</li> <li>- het voortzetten en eventueel uitbreiden van de stuurgroep lokaal sociaal beleid.</li> </ul>	Personeel: secretaris OCMW en administratief medewerker gemeente  Beleid: voorzitter OCMW	Permanent
9.1.2	Jaarlijks een overzicht opmaken van de acties en de uitvoering ervan	Personeel: voorbereidende werkgroep  Beleid: voorzitter OCMW	Jaarlijks
9.1.3	Uitvoerige evaluatie lokaal sociaal beleidsplan	Personeel: voorbereidende werkgroep  Beleid: voorzitter OCMW	2010-2011

